



**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA ISRAEL**

**ESCUELA DE POSGRADOS "ESPOG"**

**MAESTRÍA EN SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL**

*RESOLUCIÓN: RPC -SO -22- N° 477-2020*

**PROYECTO DE TITULACIÓN EN OPCIÓN AL GRADO DE MAGÍSTER**

<b>Título del proyecto:</b>
Diseño de un sistema de gestión de seguridad y salud ocupacional basado en la norma ISO 45001 para el Hospital Básico de Zumba
<b>Línea de investigación:</b>
Gestión integrada de organizaciones y competitividad sostenible
<b>Campo amplio de conocimiento:</b>
Servicios
<b>Autora:</b>
Dra. Gabriela Belén Espinosa Arreaga
<b>Tutor</b>
Dr. Erick Javier Riofrío Fierro MSc.

**Quito – Ecuador**

**2022**

## APROBACIÓN DEL TUTOR



Yo, Erick Javier Riofrío Fierro con C.I: 1713150827 en mi calidad de Tutor del proyecto de investigación titulado Diseño de un sistema de gestión de seguridad y salud ocupacional basado en la norma ISO 45001 para el Hospital Básico de Zumba.

Elaborado por Gabriela Belén Espinosa Arreaga, de C.I:0932047061, estudiante de la Maestría Seguridad y Salud Ocupacional de la **UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA ISRAEL (UISRAEL)**, como parte de los requisitos sustanciales con fines de obtener el Título de Magister, me permito declarar que luego de haber orientado, analizado y revisado el trabajo de titulación, lo apruebo en todas sus partes.

Quito D.M., septiembre de 2022.

---

Firma

## ÍNDICE

APROBACIÓN DEL TUTOR .....	ii
ÍNDICE DE TABLAS.....	vi
ÍNDICE DE IMÁGENES .....	vii
Información General.....	1
Contextualización del Tema .....	1
Problema de Investigación.....	2
Objetivo General.....	2
Objetivos Específicos .....	2
Vinculación con la sociedad y beneficiarios directos .....	2
Capítulo I: Descripción Del Proyecto.....	4
Contextualización general del estado de arte.....	4
Historia de la salud ocupacional.....	4
Sistema de gestión en seguridad y salud ocupacional.....	5
Norma ISO 45001 .....	7
Proceso de Investigación .....	7
Enfoque de la Investigación .....	8
Tipo De Investigación .....	8
Población y Muestra .....	8
Métodos, Técnicas e Instrumentos .....	8
Análisis de resultados .....	8
Capitulo II: Propuesta .....	14
Fundamentos teóricos aplicados .....	14
Norma ISO 45001 .....	14
Estructuración de la norma.....	14

Beneficios de la norma .....	16
Descripción de la propuesta .....	16
Estructura general .....	16
Explicación del aporte .....	17
Estrategias o técnicas.....	18
Diseño del sistema de gestión de Seguridad y Salud Ocupacional.....	18
Alcance del sistema de gestión de SSO .....	18
Liderazgo y participación de los trabajadores.....	19
Política de seguridad y salud en el trabajo.....	19
Reglamento interno de seguridad y salud en el trabajo. ....	19
Alta dirección .....	20
Directores departamentales .....	20
Los trabajadores.....	21
Organización preventiva del Hospital básico de Zumba .....	21
Acciones para evaluar riesgos y oportunidades.....	21
Identificación de peligros.....	21
Determinación de requisitos legales y otros requisitos .....	22
Objetivos de seguridad y salud ocupacional .....	22
Apoyo.....	23
Recursos.....	23
Competencia .....	23
Comunicación .....	23
Comunicación interna .....	23
Comunicación externa .....	24
Operación .....	24
Planificación y control operacional .....	24

Preparación y respuestas ante emergencias.....	24
Plan de emergencia.....	24
Reducir riesgos y eliminar peligros.....	24
Compras.....	25
Contratistas.....	25
Contratación externa.....	25
Evaluación de desempeño.....	25
Seguimiento, análisis, medición y evaluación de desempeño.....	25
Valoración de cumplimiento.....	25
Auditoría interna.....	26
Revisión por dirección.....	26
Mejora.....	26
Incidentes, no conformidades y acciones correctivas.....	26
Mejora continua.....	27
Validación de propuesta.....	27
Matriz de articulación de propuesta.....	28
Conclusiones.....	29
Recomendaciones.....	30
Bibliografía.....	31

## ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1 Matriz de articulación de propuesta .....	28
---	----

## ÍNDICE DE IMÁGENES

Figura 1 Cumplimiento por requerimientos según la Norma ISO 45001 en el Hospital básico Zumba	9
Figura 2 Cumplimiento del 4° contexto de la organización	10
Figura 3 Cumplimiento del 5° liderazgo y participación de los trabajadores	10
Figura 4 cumplimiento de la 6° planificación	11
Figura 5 cumplimiento del 7° apoyo	11
Figura 6 cumplimiento de la 8° operación	12
Figura 7 cumplimiento de la 9° evaluación de desempeño	12
Figura 8 cumplimiento del 10° mejor continua	13
Figura 9 Estructuración de la Norma ISO 45001	15
Figura 10 Estructura para desarrollo de trabajo de investigación	16
Figura 11 Ciclo de mejora continua	18

## Información General

### Contextualización del Tema

Si revisamos un poco de historia, la seguridad ocupacional tiene un origen de alrededor de los años 400 antes de Cristo, esto se debió a la información inicial sobre las enfermedades ocupacionales a cargo de Hipócrates. Plinio, conocido como El Viejo después de 500 años de Hipócrates identificó los peligros asociados al manejo de químicos como azufre y zinc e inclusive desarrolló al primer equipo de protección para tracto respiratorio colocándose sobre la boca evitando inhalar polvos químicos fabricado de vejiga animal. Galeno en cambio se dedicó a las enfermedades de gladiadores, curtidores y mineros.

Dentro de la época de la revolución industrial Robert Owen en el año 1828 logra desarrollar el programa para la parte educacional, ambiental y moral de los trabajadores, para el año 1830 Robert Backer sugirió la visita diaria por parte de un médico en cada fábrica. En 1850 se empiezan a realizar inspecciones para asegurarse que se cumpla la ley de sanidad en cada empresa y fábrica. Alrededor de 1890 a nivel mundial se logra mantener una ley de protección social y a trabajadores contra riesgos del trabajo. En 1918 se funda la Organización Internacional del Trabajo (OIT) creando el servicio y prevención de accidentes en el año 1921.

En Latinoamérica para la década de los noventa, alrededor de 210 millones de obreros trabajan aproximadamente un tercio y más de su día en la parte laboral, asociándose a la parte del mercado y productividad laboral con lo cual las condiciones de salud y seguridad ocupacional tienen a la par una causa y efecto en la parte socioeconómica; para ello en Ecuador en la misma década, el modelo neoliberal basado en la apertura de mercados, impulso de las exportaciones, flexibilización del mercado de trabajo y desregulación estatal.

Nace a mediados de los noventa, el Centro de estudios de salud, seguridad e higiene industrial que incluye al sector laboral, que les permitió crear un folleto con aspectos legales, incluía temas como salud ocupacional, capacitación al sindicato en estrategias productivas, líneas para técnicas de investigación en la parte profesional. En la actualidad la Seguridad y Salud Ocupacional (SSO) se encuentra asociada por entidades públicas como el Ministerio de Salud Pública y parcialmente el Ministerio de Trabajo.

La importancia de un sistema de gestión de SSO es relevante tanto en el área administrativa y operativa, asociado al cumplimiento de la Norma ISO 45001 que nos ayudaría a mantener y cuidar el



estado de salud en los trabajadores del hospital, implementando prevención en los factores de riesgos laborales, para evitar incidentes y enfermedades de tipo laboral.

### **Problema de Investigación**

¿Cuáles son las desventajas al no contar el Hospital básico Zumba con un sistema gestión de seguridad y salud ocupacional basado en la norma ISO 45001?

### **Objetivo General**

Diseñar un sistema de gestión de seguridad y salud ocupacional bajo la norma ISO 45001 para el Hospital Básico Zumba.

### **Objetivos Específicos**

- ❖ Realizar un diagnóstico situacional basado en el cumplimiento de la norma ISO 45001 asociado a las actividades y diferentes áreas del Hospital Básico Zumba.
- ❖ Plantear los aspectos basados en la norma ISO 45001 para una implementación a futuro para el Hospital básico Zumba.
- ❖ Validar bajo criterios de expertos en la materia acerca del sistema de gestión de seguridad y salud ocupacional del Hospital básico Zumba.

### **Vinculación con la sociedad y beneficiarios directos**

Dentro de la vinculación con la sociedad los beneficiarios son: el Hospital Básico Zumba, el personal y la comunidad; mediante la elaboración de este proyecto nos permite conocer cuán importante es tener un sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo en cualquier empresa, el cual permite mejorar el ambiente laboral en múltiples aspectos contribuyendo a la prevención de los diferentes riesgos y enfermedades laborales al personal del hospital.

El aporte principal es contribuir con información al diseñar un sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo, útil y que pueda ser medido, siendo un soporte en la sociedad para originar conciencia en una forma de vida plena en salud y desarrollar hábitos y comportamientos seguros a nivel laboral; adicionalmente nos permite tener conocimiento de la normativa legal así nos permite tener mayores precauciones, lo cual aporta más ordenanza, liderazgo y productividad. Considerando que la seguridad y salud ocupacional deben ser parte relevante de toda institución, independientemente al tipo que pertenezca, dado que por medio de un sistema de gestión les permitiría alcanzar la eficiencia, productividad y competitividad cumpliendo las normativas correspondientes, más que nada al ser un

hospital que se encuentra en área de frontera sur del país. Adicionalmente se debe valorar los riesgos laborales existentes dentro de la institución para poder desarrollar plan de prevención de estos, como cumplir las condiciones adecuadas para el desempeño laboral seguro y saludable de los trabajadores, control y vigilancia en la reducción y eliminación de riesgo para evitar accidentes de tipo biológico y no biológico; sin olvidar que esto mejoraría la imagen del hospital dado al ser el único en el cantón, la ubicación de este y su recurrencia.

Beneficiando a los diferentes sectores tales como: el personal, a la comunidad y subcontratistas; de esta forma funcionamiento adecuado, cumpliendo las diferentes directrices basadas en la Norma ISO 45001. Posteriormente este tipo de sistema de gestión sería un apoyo para el área de en Seguridad y Salud Ocupacional colaborando a solventar las diferentes necesidades que existen a nivel de seguridad hospitalaria, y a su vez proponer estrategia para la disminución de estos, y hacer sensibilización y concientización de estos para lograr una mejor educación en todo el personal.

## Capítulo I: Descripción Del Proyecto

### Contextualización general del estado de arte

Un sistema de gestión de seguridad y salud ocupacional es parte importante en cualquier tipo de empresa, dado que permite realizar una evaluación para detectar los riesgos; es decir que identifica los peligros, riesgos según cada puesto de trabajo, medidas para control de riesgos y estos no sean causantes de daños en los trabajadores, además de provocar un incremento en la productividad laboral. No obstante, hay que tomar en consideración que este sistema debe asociarse a las diferentes normativas legales locales, nacionales e inclusive internacional según sea el caso, siendo esto responsabilidad y obligación del empleador. Los principales elementos que permiten una mejora continua en este sistema son: política, organización, planificación y aplicación, evaluación; y, acción, en pro de las mejoras(OIT, 2017a).

Dentro del Ecuador no hay hospitales tanto en el área pública como privada que cuenten hasta la fecha con certificación ISO 45001 a excepción del Hospital de Los Valles que cuenta con certificación en ISO 9001 pero este se caracteriza acerca del sistema de gestión de calidad. De manera internacional, en Europa, España el Hospital HLA La Vega cuenta con certificación ISO 45001 durante el 2021 a pesar de estar cursando la crisis de la pandemia del SARS-COV2 permitiendo mayor responsabilidad y sostenibilidad con su personal y desarrollando una cultura de prevención (Grupo HLA, 2021; Hospital de los Valles, 2018).

### ***Historia de la salud ocupacional.***

Desde la antigüedad el ser humano se inicia desarrollando varias actividades que lo colocan en una situación de exposición de riesgos en su trabajo, pero en esta época desarrolló un pensamiento colectivo para prevenir riesgos, aunque durante este tiempo el trabajo estaba directamente asociado a los estratos sociales bajos y por ende enlazado con la esclavitud y la oferta de protección iba de la mano según cada patrón o amo del esclavo. Quienes tuvieron mayor relevancia fue Grecia y Roma donde ya se iban asociando enfermedades por la exposición de metales según las investigaciones realizadas por Hipócrates que se encuentra en Aires, aguas y lugares (Arias, 2021).

No obstante en la época del Renacimiento principalmente en Francia nacen por primera vez leyes para proteger al trabajador, aunque muchas cosas asociadas al área de la salud iban siendo descubiertas o reestructuradas en este tiempo, también se describen obras acerca de las enfermedades del trabajo enfatizando la forma de protección siendo esto un valioso aporte para la higiene en el ámbito del trabajo,

adicionalmente existen más detalles acerca de las intoxicaciones de gases tóxicos a los que se encuentran expuesto los mineros. Durante la edad Moderna se desarrollan diferentes estudios asociados a la salud ocupacional en varias profesiones tales como: enfermedades en marinos, soldados, abogados y mineros; Ramazzini se destaca en esta época porque investigó en 54 profesiones sentando un precedente muy importante para la salud ocupacional (OIT, 2019).

Mientras en la revolución industrial se veían condiciones de seguridad y salud precarias, era notable la explotación y abuso a nivel laboral provocando que de manera paulatina se desarrollen e implementen leyes para proteger a los trabajadores, fue en el siglo XIX que Marx y Engels tuvieron un papel primordial en los derechos de los trabajadores con lo que lograron que sean 8 horas el tiempo laboral, que posteriormente se generalizó en todo el mundo. Al final del siglo XIX se ejercen los diferentes principios en el trabajo con el objetivo de maximizar las capacidades de los obreros; para el siglo XX ya se había elaborado obras como: Prevención de accidentes laborales, Ocupaciones peligrosas y enfermedades propias de los oficios, y para 1918 ya se funda la Organización Internacional del Trabajo (Arias, 2021).

Para 1960 la seguridad industrial era considerada una profesión y ciencia, que desde ya planteaba la eliminación de riesgos dentro del trabajo, a pesar de esto, acontecían accidentes laborales siendo el más caótico la explosión en la planta central nuclear de Chernóbil en 1986. En contexto dentro del siglo XXI surgen nuevas necesidades asociadas a las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (TIC) y por ende se pone a discusión las diferentes cualidades a valorar hoy en día (Arias, 2021).

Según la OMS, “la salud laboral se define como una actividad multidisciplinaria que promueve y protege la salud de los trabajadores; esta disciplina busca controlar los accidentes y las enfermedades mediante la reducción de las condiciones de riesgo”; por ende nos ayuda a la eliminación y minimización de los factores de riesgos según cada puesto de trabajo, además de optimizar las habilidades del trabajador, desarrollando un ambiente óptimo para el mismo y creando una cultura preventiva (OIT, 2019).

### ***Sistema de gestión en seguridad y salud ocupacional.***

La política en un sistema de gestión en SSO se sintetiza en explicar los principios, objetivos, compromiso fundamentales de la organización hacia sus trabajadores e incluso asegurarse la participación activa y frecuente de los trabajadores dentro de la elaboración de estas, verificar que ellos participen en la mayoría de elemento que conforman el sistema de gestión; el empleador debe asegurar el correcto

funcionamiento de un comité de seguridad y salud ocupacional según la normativa legal con personal reconocido en formación de seguridad y salud ocupacional (Guerra Paulina & et Cols., 2021).

En cuanto a la organización como otro elemento, hace referencia a que el empleador debe asumir responsabilidades, proteger y llevar un óptimo liderazgo, así como la responsabilidad y obligación de rendir cuentas; dentro de la organización lo que respecta a la competencia y capacitación se debe definir cuáles son los requisitos que incluyen cada puesto de trabajo en relación a seguridad y salud ocupacional, adicional de capacitar de forma gratuita a los trabajadores dentro de sus horas de trabajo previa organización cuando sea posible; la documentación asociada al sistema de gestión debe contener las políticas de seguridad y salud, las principales responsabilidades y funciones siendo redactada en un lenguaje claro y de comprensión para todos; y finalmente la comunicación asegurarse que fluya esta y se garantice sin ningún tipo impedimento, que sean receptadas, consideradas y respondidas (OIT, 2017).

En cuanto a la planificación y aplicación del sistema de gestión, se empieza mediante un examen inicial donde se identifica la normativa legal vigente, los programas a desarrollar, planes a elaborar, hacer un estudio de los peligros y riesgos que existan; posterior a este examen inicial se realiza una planificación del sistema estableciendo las prioridades, los objetivos de la institución el plan para poder alcanzar cada uno de estos, prevención y preparación para situaciones de emergencia. En cuanto a la evaluación de este sistema se lo realiza mediante el control y medición de los resultados del mismo, y en caso de que acontezca un riesgo laboral se realiza la investigación respectiva y auditar las diferentes competencias que deben componer este sistema de gestión y concluyendo que la dirección debe realizar un examen para valorar la estrategia si esta cumpla con los objetivos determinados (Guerra Paulina & et Cols., 2021).

Para concluir con los elementos que conforman un sistema de gestión SSO, está la acción en pro de mejoras que consiste en adoptarse las acciones preventivas y correctivas para así comprobar que las medidas existentes no son inadecuadas o que en algún momento dejen de ser eficaces según el puesto del trabajador por ende deben estar bajo la jerarquía de un profesional correspondiente a la materia; y sin olvidar que la mejora continua es algo que debe mantenerse para cumplir objetivos del sistema de gestión, valorar y supervisar los resultados de las medidas preventivas, investigación de los casos existentes en cuestión de lesiones, incidentes, accidentes y enfermedades profesionales para optar por implementar para disminuir la incidencia de estos (OIT, 2017).

## **Norma ISO 45001**

En Ecuador esta norma fue implementada y desarrollado desde el 2018 por el Servicio Ecuatoriano de Normalización dado que es miembro de la Organización Internacional de Normalización; en cuanto a que respecta la norma ISO 45001 nos menciona acerca de los requisitos que debe incluir un sistema de gestión de seguridad y salud ocupacional para que la organización tenga un desarrollo proactivo y prevenir las lesiones, incidentes, peligros y enfermedades laborales. Esta normativa pretende que sea aplicada en cualquier tipo de organización desde las más pequeñas hasta grandes, sin tener relevancia la naturaleza de la organización o el tipo de este, obteniendo una gran mejora en cuestión de SSO el plus de incrementar su productividad (Castro, 2018; INEN, 2018).

Los elementos que componen la estructura de esta normativa:

- ❖ Objetivo y campo de aplicación
- ❖ Referencia normativa
- ❖ Términos y definiciones
- ❖ Contexto de organización
- ❖ Liderazgo
- ❖ Planificación
- ❖ Apoyo
- ❖ Operación
- ❖ Evaluación del desempeño
- ❖ Mejora

Esta norma de validación internacional ha logrado reemplazar a la norma OHSAS18001, teniendo como diferencia principal que la ISO 45001 posee una característica de proactividad como la evaluación de riesgos y de ser necesario eliminar el peligro, en comparación de la OHSAS 18001 que da un respuesta una vez que está el riesgo; nos permite mejorar continuamente, cumplir la normativa legal y cumplir los diferentes objetivos en materia de SSO, nos permite desarrollar un sistema que se encargue de gestionar de forma sistemática dado que tiene un enfoque basado en planificar, hacer, verificar y actuar (ISO 2018, 2018).

### **Proceso de Investigación**

Zumba es una ciudad perteneciente al cantón Chinchipe, ubicada en la provincia de Zamora Chinchipe, situada al sur del país cercana con la frontera de Perú, se la conoce como la “Tierra de la chonta y la

guayusa”, fue fundada el 5 de enero de 1921 con una altitud promedio de 1200 metros sobre el nivel del mar; sus principales fuentes son la ganadería y la agricultura. El Hospital básico de Zumba se apertura el 26 de mayo de 1983, ofertando el servicio de emergencia, hospitalización, quirófano y centro obstétrico.

### ***Enfoque de la Investigación***

Esta investigación tiene un enfoque cualitativo.

### ***Tipo De Investigación***

El tipo de investigación de este proyecto es un diseño descriptivo no experimental, de corte transversal y carácter deductivo.

### ***Población y Muestra***

El número de trabajadores del Hospital básico Zumba es de 63 personas, 54 corresponden al personal operativo y 9 al personal administrativo, dado que este estudio tiene orientación a la identificación de riesgos no se tomará muestra, sino que será para toda la población.

### ***Métodos, Técnicas e Instrumentos***

Se llevarán a cabo las siguientes actividades:

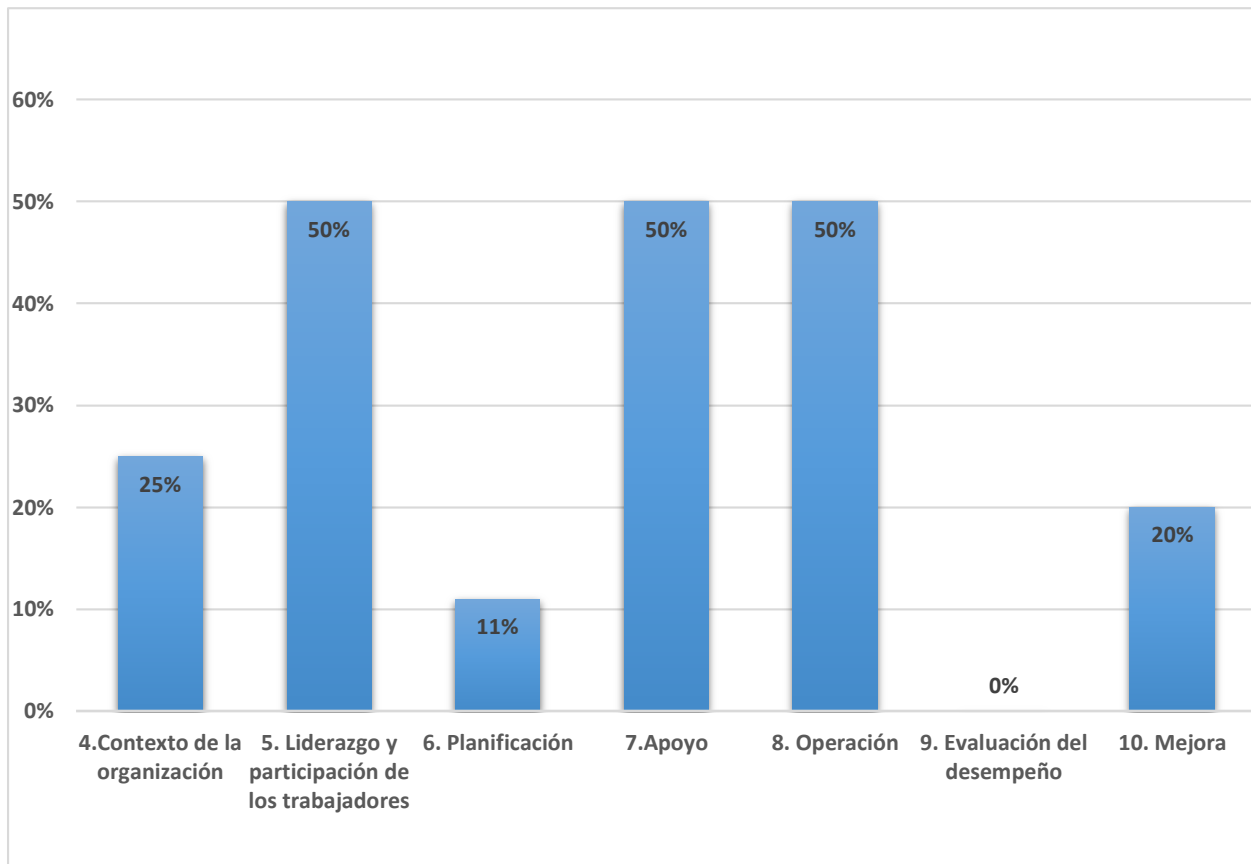
- Recopilación de datos del hospital.
- Realizar un diagnóstico situacional basado en el sistema de gestión la norma ISO45001.
- Implementar una propuesta del sistema de gestión.
- Instaurar recomendaciones y desenvolver conclusiones.
- Para el análisis estadístico se usó el programa Excel para la elaboración de tablas.

### **Análisis de resultados**

#### **Diagnostico situacional del Hospital básico Zumba.**

Para poder llegar al diagnóstico situacional del hospital se aplicó la lista de comprobación según la Norma ISO 45001 (anexo 1), mediante la cual se obtuvo los siguientes resultados:

**Figura 1 Cumplimiento por requerimientos según la Norma ISO 45001 en el Hospital básico Zumba**

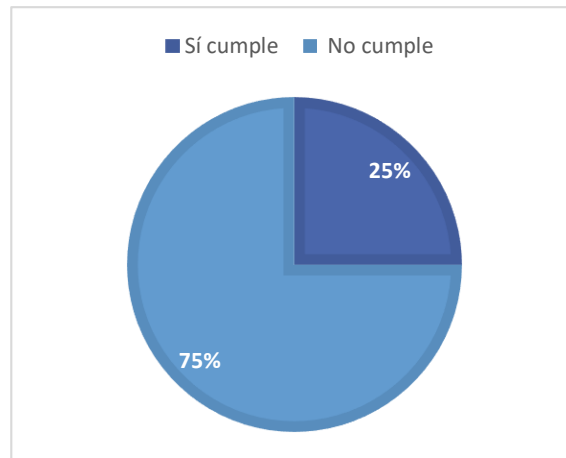


Fuente: matriz de verificación  
Autor: Gabriela Espinosa A.

Basado en los resultados obtenidos el Hospital básico Zumba solo cumple 28% de la matriz de verificación en su totalidad, desarrollada a partir de la Norma ISO 45001, siendo la evaluación del desempeño, la planificación y la mejora las de más bajo valor, en las cuales será necesario elaborar e implementar acciones que nos puedan permitir llegar lo más cercano al 100% y mediante ello desarrollar un adecuado Sistema de gestión de SSO, el cual permitirá mantener y mejorar la condición de salud del personal y mantener la estructura con mejor organización.



**Figura 2 Cumplimiento del 4° contexto de la organización**

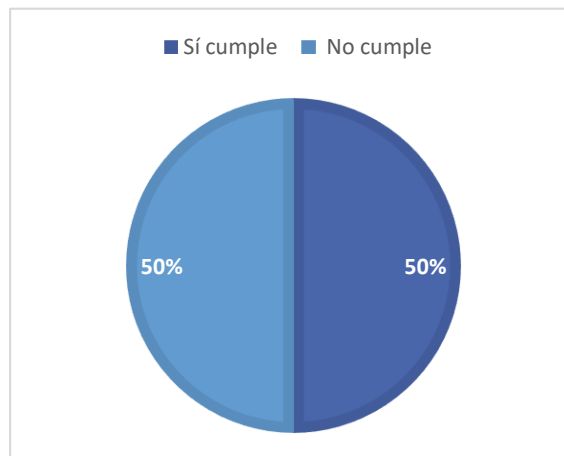


Fuente: matriz de verificación

Autor: Gabriela Espinosa A.

En la figura 2, podemos denotar que solo se cumple con el 25% de lo que contiene el capítulo 4 que se trata acerca del contexto de la organización según la Norma ISO 45001, donde el único ítem que se cumple es el 4.2, por lo cual el restante 75% es donde debemos realizar diferentes sesiones para elaborar un mejor contexto y alcance del sistema de gestión en el hospital básico de Zumba.

**Figura 3 Cumplimiento del 5° liderazgo y participación de los trabajadores**



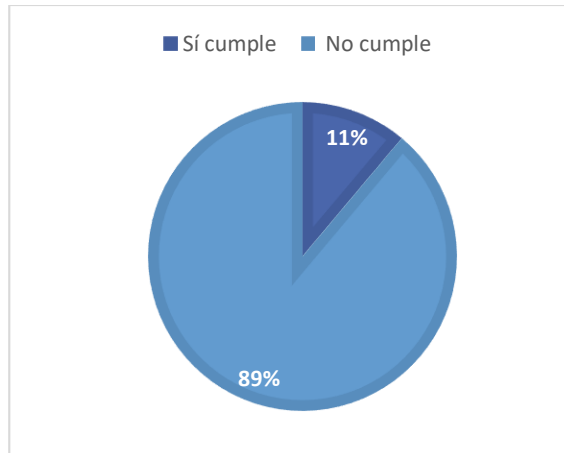
Fuente: matriz de verificación

Autor: Gabriela Espinosa A.

En la figura 3 podemos denotar que únicamente se cumple con el 50% del liderazgo y participación de los trabajadores en el Hospital básico de Zumba dando cumplimiento al tener una política de salud y seguridad, y contar con los descriptivos de trabajo; mientras el restante 50% no cumple con el

presupuesto para la planificación de un sistema de gestión y no cuenta con un algoritmo para la participación y consulta del personal.

**Figura 4 cumplimiento de la 6° planificación**

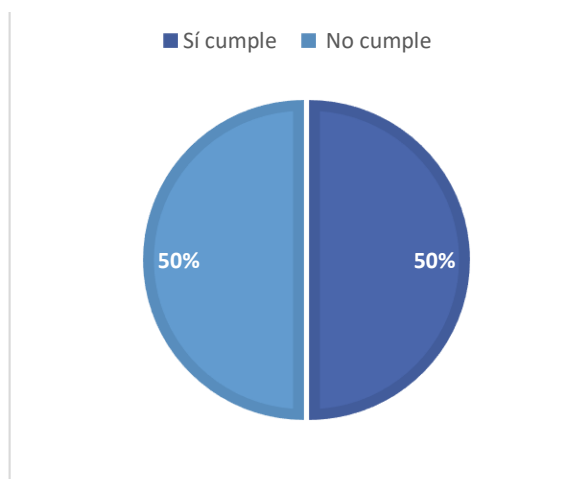


Fuente: matriz de verificación.

Autor: Gabriela Espinosa A.

En la figura 4 podemos denotar que únicamente se cumple con el 11% de la planificación que es el contar con un protocolo de identificación de peligros y evaluación de riesgos, mientras que queda un 89% que no cumple con la planificación según la Norma ISO 45001, por lo tanto, por medio de actividades basadas en este requerimiento, y determinación en aspectos legales nos permitirá desarrollar un algoritmo para evaluar las oportunidades de SSO.

**Figura 5 cumplimiento del 7° apoyo**

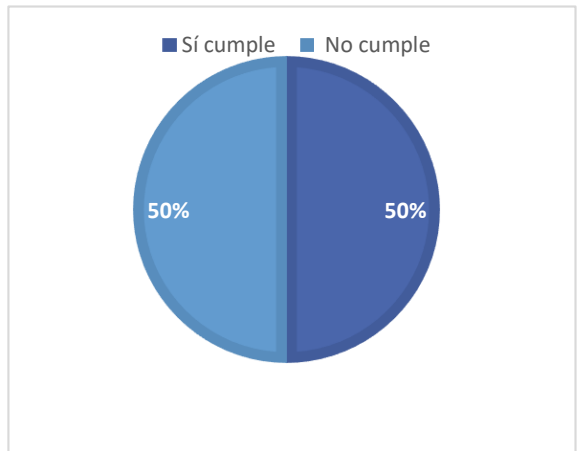


Fuente: matriz de verificación.

Autor: Gabriela Espinosa A.

En la figura 5 podemos denotar que únicamente se cumple con el 50%, es uno de los requisitos con mayor cumplimiento en el Hospital básico de Zumba, por lo cual será preciso entregar los medios necesarios otorgada por la alta dirección para implementar un sistema de gestión de SSO, adicionalmente asociar un programa digital para almacenar de forma óptima la información para posteriormente modificarla o actualizarla según sea el caso.

**Figura 6 cumplimiento de la 8° operación**

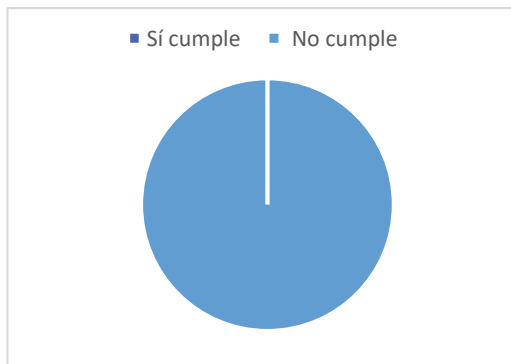


Fuente: matriz de verificación.

Autor: Gabriela Espinosa A.

En la figura 6 podemos denotar que únicamente se cumple con el 50%, otro de los requisitos en el cual el Hospital básico de Zumba alcanzó un porcentaje alto, sin embargo, el otro 50% restante es necesario implementar algoritmos para gestión del cambio y adicional otro algoritmo para el proceso de compras, lo cual permitirá hacer un seguimiento oportuno al implementar el sistema de gestión de SSO.

**Figura 7 cumplimiento de la 9° evaluación de desempeño**

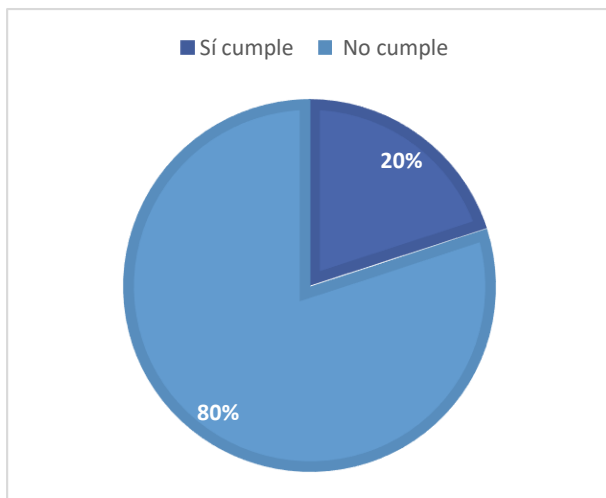


Fuente: matriz de verificación.

Autor: Gabriela Espinosa A.

En la figura 7 se denota que no se cumple con ningún requisito en cuestión a la evaluación de desempeño; por lo cual será el requisito a mayor parte a desarrollar en comparación de los anteriores, donde será necesario convocar a sesiones para elaborar una matriz para el seguimiento, medición y cumplimiento en el aspecto legal, sin olvidar la importancia de capacitar para la autoría interna lo cual aportará de forma significativa al sistema de gestión en el Hospital básico de Zumba.

**Figura 8 cumplimiento del 10° mejor continua**



Fuente: matriz de verificación.  
Autor: Gabriela Espinosa A.

En la figura 8 podemos denotar que únicamente se cumple con el 20% según los requisitos de la norma, por lo cual será necesario implementar una matriz que nos permitirá auditar cada proceso, verificar el cumplimiento de los objetivos, evaluar las no conformidades una vez implementado el sistema de gestión en el Hospital básico de Zumba.

## Capítulo II: Propuesta

### Fundamentos teóricos aplicados

#### ***Norma ISO 45001***

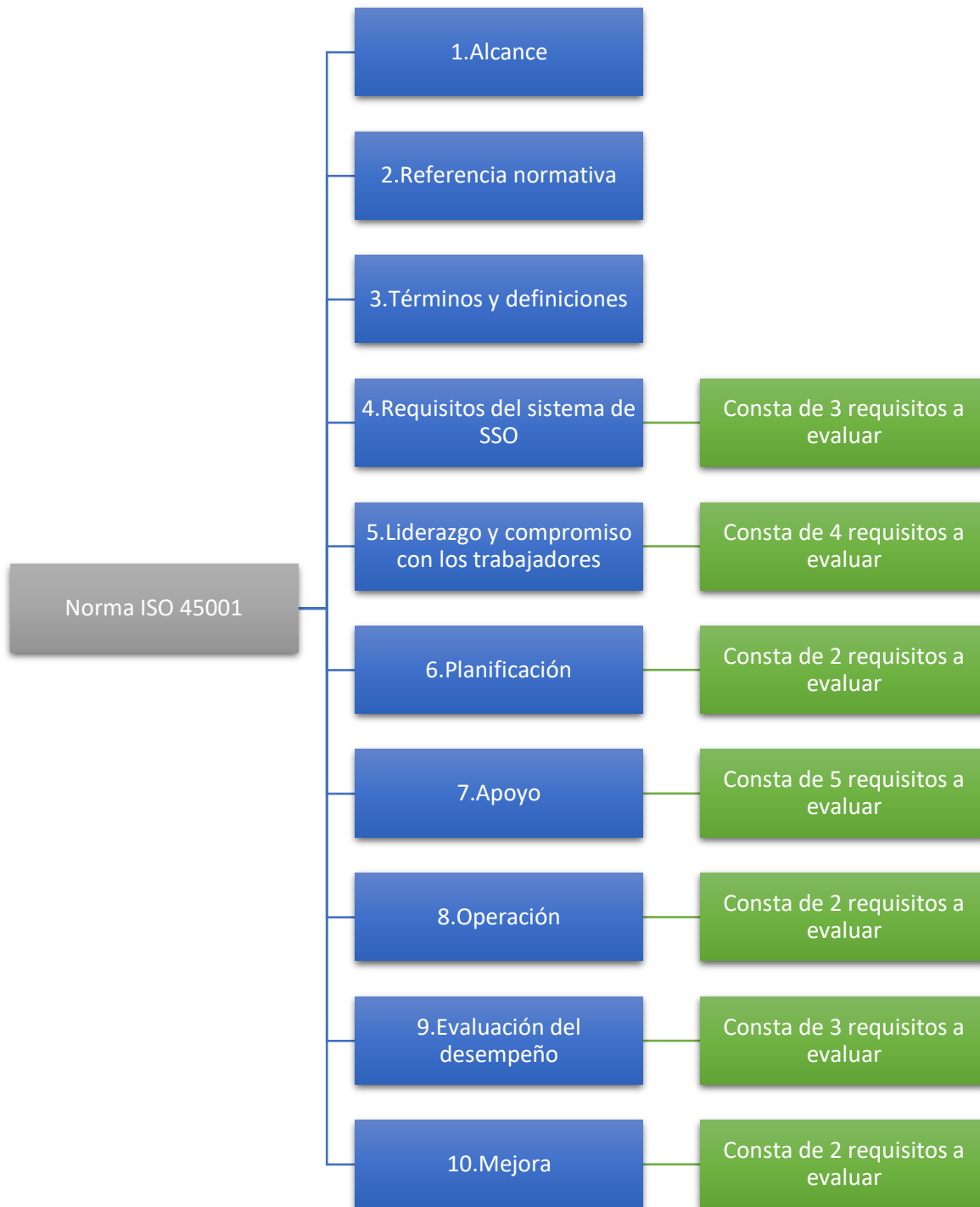
Esta norma al tener una validez internacional contiene 10 requisitos que permite tener un sistema de gestión de SSO, con un avance proactivo en cuestión a prevención de riesgos laborales o el desarrollo de enfermedades profesional, con el motivo de cualquier tipo de organización pueda implementarla dado que en sus aspectos de seguridad y salud optimizará los recursos en pro de salud del personal, sin olvidar la importancia de la parte legal para permitir cumplir esta norma(ISO, 2018). Este sistema de gestión de SSO nos permitirá:

- ❖ Prevenir lesiones que a futuro sean causante de la involución del estado de salud del personal, adicional crear una cultura de promoción de la salud dentro del área laboral.
- ❖ Conservar el compromiso por parte de la alta dirección, y de esta forma se encargue de hallar una metodología para la rendición de cuentas del sistema de gestión.
- ❖ Eliminación de peligros y minimización de riesgos, es otras de las medidas de prevención que contiene el sistema de gestión.
- ❖ Aprovechar las oportunidades que nos permita realizar el sistema de gestión para desempeñar las mejoras en la empresa.
- ❖ Promover la participación del personal mediante sesiones y que su opinión posterior a un consenso general sea aplicada en cada nivel de la organización.
- ❖ Fomentar un mejoramiento en cada nivel de la organización para mantener los resultados obtenidos posterior a la asociar del diseño del sistema de gestión.

#### ***Estructuración de la norma.***

La estructura de la norma ISO 45001 contiene requisitos de un alto nivel, terminología común con sus definiciones basadas en la norma, y con el impacto de beneficiar a la organización al momento de ser implementada. Consta de 10 capítulos: del 1 al 3 se trata del objeto, la aplicación, normativas referenciadas, y la terminología con sus definiciones; del capítulo 4 al 10 detalla los requisitos usados a evaluar las conformidades de la norma(ISO, 2018).

Figura 9 Estructuración de la Norma ISO 45001



Fuente: Adaptación de la Norma ISO 45001.  
Autor: Gabriela Espinosa A.

### **Beneficios de la norma**

Según lo detallado en la Norma ISO 45001 los beneficios principales son:

- ❖ Desempeñar los requisitos del sistema de gestión de SSO.
- ❖ Eliminar riesgos.
- ❖ Minimizar peligros.
- ❖ Reducir incidentes.
- ❖ Incentivar al personal de la organización.
- ❖ Aumentar el prestigio de la organización.
- ❖ Desarrollar políticas y objetivos según lo indicado en la norma.
- ❖ Incentivar un adecuado ambiente laboral.

### **Descripción de la propuesta**

#### **Estructura general**

**Figura 10 Estructura para desarrollo de trabajo de investigación**



Autor: Gabriela Espinosa A.

Al querer implementar un sistema de gestión de SSO a nivel de este hospital, es de suma importancia involucrar al director distrital, director hospitalario, líderes de cada departamento y el personal completo, dado que así exista compromiso para poder desarrollar la implementación del sistema de gestión, donde se tendrá a considerar:

- ❖ Riesgos laborales y sus acciones correctivas/preventivas.
- ❖ Liderazgo predominante en el hospital.
- ❖ Colaboración del personal subcontratista del hospital.
- ❖ Vías de comunicación y métodos de participación.
- ❖ Documentación legal que se debe considerar al aplicar la norma.

Previo a lo mencionado anteriormente, se describirá el diagnóstico situacional del Hospital básico de Zumba con sus respectivas observaciones y medidas a implementar para dar cumplimiento con los propósitos establecidos del sistema de gestión de SSO.

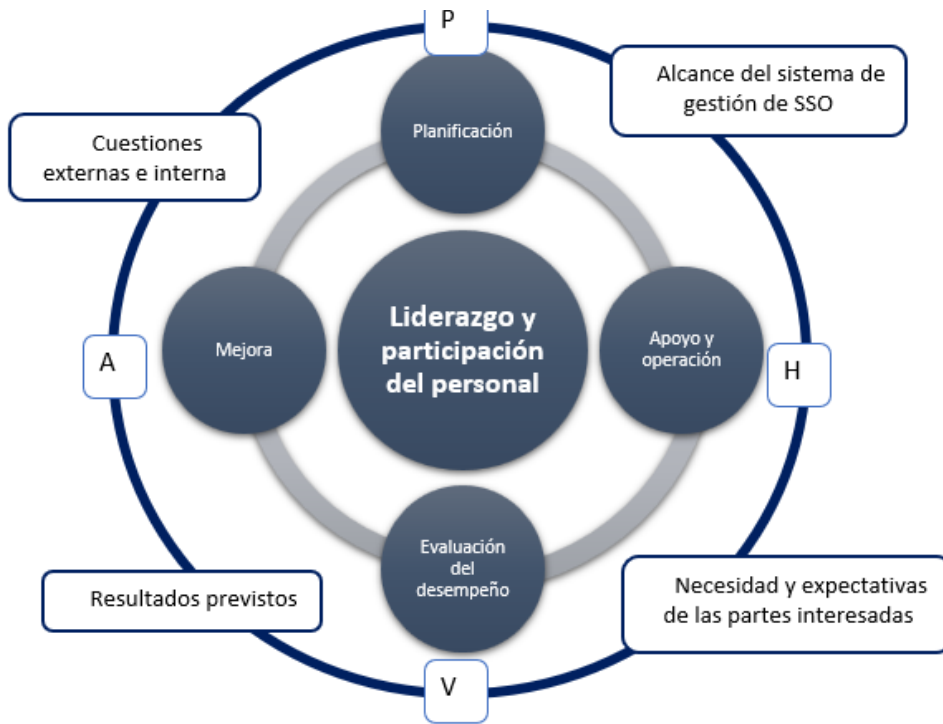
#### **Explicación del aporte**

Este proyecto se desarrolló a partir del capítulo 4 al 10 de la norma ISO 45001 en el Hospital básico de Zumba, a través de la matriz de verificación se logró contrastar, luego hacer al análisis, posterior a ello la comprobación y al final el control de los riesgos existentes a nivel laboral que el personal se encuentra expuesto.

Al implementar este sistema de gestión se debe considerar el ciclo PHVA (Planificar – Hacer – Verificar – Actuar), al ejecutar este ciclo permitirá al Hospital a la optimización de recursos, cumplimiento en el ámbito legal, abordar oportunamente las mejoras, eliminar peligros y promover la producción en la parte laboral.



**Figura 11 Ciclo de mejora continua**



Fuente: Adaptación de la Norma ISO 45001.  
Autor: Gabriela Espinosa A.

### **Estrategias o técnicas**

Posterior al diagnóstico situacional del Hospital básico de Zumba se determinó que en los puntos 4, 5, 9 y 10 requieren mayor intervención y con acciones a implementar; para esto se debe detallar de forma individual los requisitos como se puntualiza en la matriz de verificación (anexo 2).

### **Diseño del sistema de gestión de Seguridad y Salud Ocupacional**

#### **Alcance del sistema de gestión de SSO**

El sistema de gestión de SSO para el Hospital básico de Zumba si tiene la capacidad de ser aplicable para el personal en general sin exclusión, en función de las actividades que se desempeñan según su

puesto de trabajo; de esta forma ofrecer una mejora en el servicio y dar un ambiente propicio para desempeñar la labores. El alcance se determina mediante los siguientes aspectos:

- ❖ **Ámbito legal**
- ❖ **Estructura de trabajo y espacios físicos**
- ❖ **Procesos y actividades**
- ❖ **Situaciones internas y externas**

Este sistema de gestión se empleará a:

- ❖ **Procesos estratégicos, procesos operativos y procesos de soporte.**
- ❖ **Actividades hospitalarias en casos de paciente que requieran aislamiento, en casos de pandemias o epidemias.**
- ❖ **Contratistas y proveedores del hospital.**
- ❖ **Infraestructura hospitalaria, transporte primario, transporte secundario.**

#### **Liderazgo y participación de los trabajadores**

Por parte de la alta dirección será quien tome el mando en cuestión de liderazgo y compromiso para la realización detallada de los requerimientos según el sistema de gestión, promoviendo la inclusión del personal hospitalario.

#### **Política de seguridad y salud en el trabajo**

El Hospital básico de Zumba cuenta con una política de SSO, pero la cual se encuentra a nivel del distrito 19D03 (anexo 3), pero será necesario realizar una actualización y que cumpla con los requisitos indicados en la norma a implementar.

#### **Reglamento interno de seguridad y salud en el trabajo.**

A nivel distrital se mantiene un reglamento interno que es elaborado en conjunto con los empleadores, luego validarlo y ser aprobado por el Ministerio de Trabajo.

#### **Roles y responsabilidades**

La función y responsabilidad relacionada con la SSO está a cargo de la alta dirección del Hospital básico Zumba, siendo este quien otorgue los recursos para el desarrollo del sistema de gestión de SSO.

### ***Alta dirección***

El médico ocupacional encargado del departamento de SSO será el encargado de la implementación y cumplimiento de cada uno de los requisitos del sistema de gestión, adicionalmente de la vigilancia de las áreas que conforman el Hospital básico Zumba. La alta dirección está conformada por el director distrital y director asistencial médico, por lo cual deben cumplir los siguientes roles:

- ❖ Participar en la elaboración, revisar y aprobar la política de SSO.
- ❖ Otorgar los recursos y los medios logísticos para desarrollar el sistema de gestión de SSO.
- ❖ Aprobar protocolos y programas para implementar en cada actividad al implementar el sistema de gestión.
- ❖ Determinar los objetivos a partir de la alta dirección para que estos se cumplan como se plantea en el sistema de gestión.
- ❖ Comunicar al personal e incluirlo en la toma de decisiones que influyen en las condiciones laborales.
- ❖ Plantear acciones correctivas para las actividades que requieran.
- ❖ Notificar a la unidad correspondiente en caso de que presenten investigaciones para las medidas correctivas en casos de incidentes o accidentes en caso de que acontezcan.

### ***Directores departamentales***

Cada líder o jefe de área tiene la autonomía de toma de decisiones y propiciar una comunicación óptima entre ellos y la alta dirección.

- ❖ Notificar al personal sobre los riesgos existentes en su puesto de trabajo.
- ❖ Trabajar en conjunto con el médico ocupacional para realizar las investigaciones en casos de accidentes o incidentes.
- ❖ Elaborar protocolos o guías de procedimientos en las áreas de trabajo dentro del sistema de gestión.
- ❖ Sensibilizar y promover una cultura preventiva en salud y buenas prácticas laborales.
- ❖ Fomentar un ambiente laboral ameno entre el personal y ofertar medidas de conciliación entre el mismo.
- ❖ Promover un buzón de sugerencias por parte del personal y de esta forma conocer las sugerencias de mejora de parte del personal, analizando si son aplicables para un sistema de mejora continua.

### **Los trabajadores**

Son aquellos que deben preservar su salud e integridad personal cumpliendo con las medidas establecidas.

- ❖ Usar de forma adecuada el uniforme y el equipo de protección personal.
- ❖ Informar al jefe inmediato por cualquier daño o alteración que signifique un riesgo para el personal.
- ❖ Obedecer las indicaciones impartidas por su jefe superior.
- ❖ Como responsabilidad del trabajador, podría estar el acudir a las diferentes capacitaciones relacionadas a SSO.

Adicionalmente se les debe de consultar sobre la organización y planificación del trabajo considerando los turnos, las horas o el área donde debe desempeñar su trabajo.

### **Organización preventiva del Hospital básico de Zumba**

Adaptaremos actividades preventivas por medio de:

- ❖ Notificar a la alta dirección sobre el avance y desarrollo del sistema de gestión.
- ❖ Control de cumplimiento de las actividades para implementar el sistema de gestión.
- ❖ Informar al personal sobre los diferentes factores de riesgos a los que se encuentra expuesto según su puesto de trabajo.
- ❖ Crear planes de emergencia y contingencia, y dejar a un jefe designado para entrenar a personal no médico en primeros auxilios.
- ❖ Organizar la documentación para elaborar el sistema de gestión en SSO.

### **Acciones para evaluar riesgos y oportunidades**

Una vez identificadas las oportunidades y riesgos dentro del contexto de la institución y el alcance, de esta forma lograr obtener los resultados previstos, minimizar las no conformidades y cumplir con las mejoras continuas. Para la evaluar riesgos e identificar peligros se analizó la matriz de riesgos con sus respectivas acciones correctivas (anexo 4).

### **Identificación de peligros**

Se realizará a nivel del área hospitalaria y según el puesto de trabajo, constatando:

- ❖ Personal que se encarga de transporte de emergencia y transporte secundario.

- ❖ Riesgos psicosociales existentes en las actividades a desempeñar.
- ❖ Actividades de rutina y no de rutina.
- ❖ Riesgos ergonómicos existentes para el personal de enfermería.
- ❖ Evaluar demás riesgos que se incluyen dentro del sistema de gestión de SSO.

### **Determinación de requisitos legales y otros requisitos**

Posteriormente cuando se efectúan con todos los requerimientos según el sistema de gestión es indispensable cumplir en el ámbito legal, para ello se encargará el departamento jurídico del distrito 19D03, de esta manera será este el encargado en la evaluación del cumplimiento, la revisión de forma trimestral para actualizar los documentos que vayan a afectar al sistema de gestión.

### **Objetivos de seguridad y salud ocupacional**

A partir del Hospital básico Zumba en conjunto con los encargados de implementar el sistema de gestión de SSO se establecerán los objetivos los cuales deberán reunir las siguientes características:

- ❖ Específicos
- ❖ Alcanzables
- ❖ Medibles
- ❖ Realista en un límite de tiempo

De esta forma podrán ser supervisados por alta gerencia y dar seguimiento a que se cumplan; al implementar un sistema de gestión de SSO otorgará una referencia para manejar de forma óptima los riesgos y oportunidades para la SSO. La esencia de su objetivo es la prevención de incidentes, accidentes laborales o minimizar riesgos que puedan conllevar al deterioro del estado de salud del personal asociado con su puesto de trabajo, siendo de esta forma la mejor manera de propiciar un ambiente laboral seguro y saludable. Para ello es necesario hacer un análisis de los siguiente:

- ❖ Normativa legal vigente y actual en el país.
- ❖ Identificación correcta de riesgos y peligros.
- ❖ Resultados por cada uno de los requerimientos del sistema de gestión.
- ❖ Acciones correctivas.

## **Apoyo**

### ***Recursos***

La alta dirección debe tener un compromiso total al momento de adquirir o adjuntar, independientemente si es recurso humano o recurso tecnológico, adicionalmente que los demás recursos como el transporte y la infraestructura cumpla con las condiciones idóneas para poder desempeñar el trabajo y cumplir con el sistema de gestión de SSO.

### ***Competencia***

El Hospital básico Zumba se comprometerá a que se cumpla cada uno de los requerimientos del sistema de gestión, mediante la competencia adecuada del personal para que pueda de esta forma realizar sus actividades y proporcione un impacto en cuestión de su salud y seguridad; por ello es necesario la capacitación constante para mejorar su formación, aunque ya se encuentra con un cronograma de las capacitaciones a realizarse (anexo 5).

### **Comunicación**

Al tratarse del área de salud, se mantiene y promueve mantener una adecuada comunicación para una óptima difusión de la información de forma lacónica tanto de manera interna como externa que conforman el sistema de gestión.

### ***Comunicación interna***

Hay que considerar los riesgos expuestos en la forma de comunicación, esto se transmite por los siguientes medios o condiciones:

- ❖ Zimbra
- ❖ Quipux
- ❖ Reunión del comité paritario
- ❖ Reunión con líderes de cada departamento
- ❖ Charlas mensuales
- ❖ Capacitaciones
- ❖ Inducción al personal nuevo
- ❖ Inducción específica para cambio de puesto de trabajo

### ***Comunicación externa***

Hace referencia a las partes externas interesadas tales como: Ministerio de Salud Pública, autoridades, la comunidad, los proveedores y otras entidades públicas.

- ❖ Difusión por redes sociales
- ❖ Página web
- ❖ Boletín de prensa
- ❖ Buzón de sugerencia

Esto de forma anual se evalúan, y se verifican si cumple con las actividades programadas según el sistema de gestión.

### **Operación**

#### ***Planificación y control operacional***

Bajo el cargo del equipo responsable de la implementación del sistema de gestión se podrán identificar qué tipo de actividad u operación tienen riesgos existentes para permitir crear medidas para controlar estos riesgos.

#### **Preparación y respuestas ante emergencias**

Dado que, al tratarse de una entidad de salud, está preparado para este tipo de situaciones por los diferentes planes o programa, que se encuentran ejecutados por el médico ocupacional a cargo.

#### ***Plan de emergencia***

Tanto en las empresas públicas como privadas es de forma obligatoria contar un plan de emergencia; para ello hay que analizar los riesgos existentes, ubicar cuales son las zonas seguras, las rutas de escapes, el coordinador de emergencia; hay que recalcar que para que estos planes sean funcionales deben tener simulacros previos para evaluar el desempeño ante una emergencia y posterior a ello hacer una retroalimentación sobre los actos que estuvieron correctos o incorrectos.

#### ***Reducir riesgos y eliminar peligros***

Según el sistema de gestión de SSO, se debe realizar la eliminación de peligros y minimización de riesgos, por lo cual se debe conllevar la siguiente metodología:

- ❖ Eliminación de peligros.

- ❖ Sustitución de procedimiento para disminuir los peligros.
- ❖ Usar de forma adecuada del equipo de protección personal.

### **Compras**

El Hospital básico Zumba realiza su proceso de compras por medio del departamento que se maneja a nivel distrital, que da cumplimiento con el sistema de gestión de SSO.

### ***Contratistas***

Se deberá llevar un mayor control, supervisión y verificación en los contratos realizados para determinar que cumplan todas las necesidades por parte de la institución con los proveedores para ejecutar lo que indica en el sistema de gestión de SSO.

### ***Contratación externa***

Se debe establecer un control en el área de SSO en los contratistas y prestadores de servicios externos, dado que ellos serán quienes se comprometan a las condiciones en seguridad que posee la institución.

### **Evaluación de desempeño**

#### ***Seguimiento, análisis, medición y evaluación de desempeño***

La alta gerencia y equipo encargado deberá realizar el seguimiento, medición y evaluación del sistema de gestión de SSO considerando el ámbito legal, procesos, riesgos y oportunidades que son los objetivos del sistema de gestión. Adicional con los datos obtenidos procesarlos como evidencias de cada una de las actividades a desempeñar, siendo así una forma de dar seguimiento, monitorizar que se cumpla y luego analizarlos para poder desarrollar el plan de mejoras.

### **Valoración de cumplimiento**

La institución debe establecer, implementar y mantener la metodología para evaluar y monitorizar el cumplimiento en el ámbito legal del sistema de gestión.

- ❖ Establecer una frecuencia para valorar el desempeño.
- ❖ Según el resultado obtenido de la evaluación de desempeño elaborar acciones según amerite el caso.
- ❖ Guardar la información que contenga los resultados para evaluar el porcentaje de cumplimiento.



Para valorar si hay cumplimiento es necesario el diagnóstico situacional inicial, con ello se revisará la planificación de prevención de riesgos laborales y conjunto con ello el reporte más actualizado por parte de una auditoría externa considerando:

- ❖ Siniestros mensuales.
- ❖ Inspección de control de las diferentes áreas hospitalarias.
- ❖ Programación por año del hospital.

En conjunto con ello se debe:

- ❖ Revisar que documento es carente para cumplir con cada uno de los requisitos del sistema de gestión de SSO según la norma ISO 45001.
- ❖ Instaurar una fecha hasta cuando efectuar la implementación del sistema de gestión.
- ❖ Contar con los recursos para poder desarrollar e implementar el sistema de gestión de SSO.

#### **Auditoría interna**

Esta auditoría se ejecutaría posterior a la implementación del sistema de gestión, se revisará el cumplimiento de cada uno de los requisitos que conforman el sistema de gestión, con frecuencia anual, previamente a la capacitación del equipo responsable de desempeñar la auditoría analiza si se cumplen las actividades y que resultados se han obtenido. Una vez culminado este procedimiento se elabora un informe para que se puedan elaborar las acciones correspondientes por parte de la alta gerencia.

#### **Revisión por dirección**

Con una frecuencia anual y con la documentación en orden, se permite evaluar las estrategias aplicadas y valorar su eficacia, materializar los cambios propuestos en base al sistema de gestión y valorar los medios designados.

#### **Mejora**

Se considera la planificación, tomando en cuenta las oportunidades establecidas a partir del sistema de gestión para poder elaborar un plan de mejora y con ello elaborar acciones correctivas y así lograr los resultados planificados.

#### ***Incidentes, no conformidades y acciones correctivas***

Se debe establecer, implementar y mantener modalidades para averiguar en los casos de incidentes, no conformidades que podrían acontecer en la institución, y con ello implementar las acciones correctivas:

- ❖ Estudiar la necesidad y determinar si se debe eliminar el peligro o tomar medidas para minimizar riesgos, promoviendo la prevención de accidentes en un futuro.
- ❖ En caso de existir accidentes, iniciar el proceso de investigación para tomar medidas posteriormente,
- ❖ Valorar la eficacia de las acciones correctivas.

### ***Mejora continua***

Para asegurarnos que se cumpla de forma idónea con el sistema de gestión de SSO en el Hospital básico Zumba se debe elaborar un plan de mejora continua, así la alta gerencia de forma más cercana valorará si se cumple o no, de la misma forma ubicar cuales son los sitios con mayor debilidad del sistema para añadir medidas o acciones y mejorar para un adecuado desempeño.

### **Validación de propuesta**

Para la validación de este proyecto de titulación, fue validada por dos expertos dado que es relevante que un proyecto sea valorado por personas con experiencias en el área desarrollada para así otorgarle más validez según los criterios a evaluar. Previamente con los criterios a evaluar, este proyecto fue valorado por dos expertos en el área de SSO:

Ing. Rommel Silva MSc., Ingeniero comercial graduado en la Escuela Politécnica del Ejército, cuenta con maestría en Seguridad, Salud y Ambiente en la Universidad San Francisco de Quito, máster Universitario en Prevención de Riesgos Laborales en la Universidad de Huelva, y cursando un doctorado en la Universidad de Huelva, cuenta con años de experiencia en empresas públicas y privadas del país, adicionalmente de ejercer como docente en múltiples universidades del país. (anexo 6)

Ing. Luis Gavilánez MSc., Ingeniero civil graduado en la Universidad Central del Ecuador, cuenta con un masterado en Sistemas Integrados de gestión de la prevención de Riesgos Laborales, la calidad, el medio ambiente y la responsabilidad social corporativa de la Universidad Internacional de la Rioja, adicionalmente de contar con certificaciones en prevención en riesgos laborales y administración de empresas, cuenta con desempeño en el área privada del país. (anexo 7)

## Matriz de articulación de propuesta

**Tabla 1 Matriz de articulación de propuesta**

EJE PRINCIPAL	SUSTENTO TEÓRICO	SUSTENTO METODOLÓGICO	ESTRATEGIAS / TÉCNICAS	DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS	INSTRUMENTOS APLICADOS
Diseño de un sistema de gestión de seguridad y salud ocupacional basado en la norma ISO 45001 para el Hospital básico Zumba.	Norma ISO 45001.	Diagnóstico situacional del Hospital básico Zumba.	El estudio tiene un enfoque cualitativo que es idóneo para analizar resultados obtenidos, diseño descriptivo no experimental dado que solo es observacional sin influir en el desarrollo de este.	El Hospital básico Zumba solo cumple con el 29% de la matriz de verificación desarrollada a partir de la Norma ISO 45001, siendo la evaluación del desempeño, la planificación y la mejora continua, donde será más necesario elaborar e implementar acciones	Matriz de verificación del sistema de gestión de SSO tomado de la Norma ISO 45001.

Autor: Gabriela Espinosa A.

## Conclusiones

- ❖ Se logró llegar a la conclusión de que mediante la implementación del sistema gestión de SSO al Hospital básico Zumba se puede beneficiar de gran manera dado que aporta a una constante mejora progresiva.
- ❖ Posterior a desarrollar el diagnóstico situacional en base de la matriz elaborada a partir de la Norma ISO 45001 solo se cumple el 28% en su totalidad, al aplicar y analizar la matriz, siendo la evaluación del desempeño, la planificación y la mejora, en las cuales será necesario elaborar e implementar acciones con la objetividad de eliminar peligros, minimizar riesgos, crear un plan de oportunidades y de mejora continua.
- ❖ Con el diagnóstico situacional ya realizado, al mismo tiempo se elaboró las actividades a desempeñar en el futuro para poder implementar el sistema de gestión de SSO de la manera idónea con la aplicación de matrices, procesos, seguimiento de la ejecución del sistema de gestión, actualización de la documentación, todo esto mencionado en pro de la salud del personal.

## Recomendaciones

- ❖ En el país la implementación de la Norma ISO 45001 que consiste en el sistema de gestión no tiene más de un lustro en el tiempo, por ello previo a su implementación en el Hospital básico Zumba se debería determinar un equipo para entrenarlo y sea el encargado de implementar, con ello mejorar la calidad de la salud del personal que conllevará a una mejor atención al usuario.
- ❖ Aplicación de la matriz de actividades que permitan implementar el sistema de gestión, y con ello hacer el seguimiento, evaluar el desarrollo de las actividades, elaborar el plan de mejora continua para a su vez optimizar los recursos y dar mayor seguridad al personal.
- ❖ Posterior a la revisión del reglamento interno de SSO, lo ideal es hacer ciertas modificaciones en la política de SSO para que cumpla con lo indicado con la Norma ISO 45001.
- ❖ Sensibilizar y capacitar de la importancia de tener un sistema de gestión de SSO a nivel hospitalario, siendo así una mejor manera tanto de cuidar la salud del personal hasta los usuarios.

## Bibliografía

1. Arias, W. (2021). Revisión histórica de la salud ocupacional y la seguridad industrial. *Revista Cubana de Salud y Trabajo*, 45-52.
2. Castro, M. (2018). *Nueva Norma ISO 45001*. 1-15.
3. Grupo HLA. (2021, mayo). *El hospital HLA La Vega y el centro sociosanitario HLA Belén consiguen la certificación ISO 45001 de Seguridad y Salud en el Trabajo*. <https://www.grupohla.com/es/prensa/el-hospital-hla-la-vega-y-el-centro-sociosanitario-hla-belen-consiguen-la-certificacion-iso-45001-de-seguridad-y-salud-en-el-trabajo-es>
4. Guerra Paulina & et Cols. (2021). *Seguridad industrial y capacitación: Un enfoque preventivo de salud laboral*. Universidad Tecnológica Indoamérica.
5. Hospital de los Valles. (2018, enero 12). *Acreditaciones: Certificación ISO 9001 -2008*. <https://www.hospitaldelosvalles.com/acreditaciones/>
6. INEN. (2018). *Ecuador participó en el desarrollo de la Norma Internacional ISO 45001* (p. 1). Servicio Ecuatoriano de Normalización. <https://www.normalizacion.gob.ec/ecuador-participo-en-el-desarrollo-de-la-norma-internacional-iso-45001/>
7. ISO. (2018). *Norma internacion ISO 45001: Sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo*. ISO.
8. ISO 2018. (2018). *SISTEMAS DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO — REQUISITOS CON ORIENTACIÓN PARA SU USO*. Secretaría central de ISO en Ginebra. [https://www.normalizacion.gob.ec/buzon/normas/nte\\_inen\\_iso\\_45001.pdf](https://www.normalizacion.gob.ec/buzon/normas/nte_inen_iso_45001.pdf)
9. OIT. (2017a). *¿Cómo gestionar la seguridad y salud en el trabajo?* (Publicaciones y herramientas técnicas). Organización Internacional del Trabajo. <https://www.ilo.org/global/topics/labour-administration-inspection/resources-library/publications/guide-for-labour-inspectors/how-can-osh-be-managed/lang--es/index.htm#banner>
10. OIT. (2017b). *Sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo: Una herramienta para la mejora continua* (1.<sup>a</sup> ed.). Centro Internacional de Formación de la OIT.

[https://www.ilo.org/wcmsp5/groups/public/@ed\\_protect/@protrav/@safework/documents/publication/wcms\\_154127.pdf](https://www.ilo.org/wcmsp5/groups/public/@ed_protect/@protrav/@safework/documents/publication/wcms_154127.pdf)

11. OIT. (2019). *Seguridad y Salud en el Centro del Futuro del Trabajo: Aprovechar 100 años de experiencias.* [https://www.ilo.org/wcmsp5/groups/public/---dgreports/---dcomm/documents/publication/wcms\\_686762.pdf](https://www.ilo.org/wcmsp5/groups/public/---dgreports/---dcomm/documents/publication/wcms_686762.pdf)

**ANEXO 1**  
**MATRIZ DE VERIFICACIÓN BASADO EN LA NORMA ISO 45001**

N°	CLÁUSULA	CUMPLIMIENTO DEL PLAN		OBSERVACIÓN	CRITERIO DE MEJORA CONTINUA
		SI	NO		
4	CONTEXTO DE LA ORGANIZACIÓN				
<b>Actividades a realizar para implementar de un sistema de gestión de seguridad y salud ocupacional basado en la norma ISO 45001 para el Hospital Básico de Zumba</b>					
4.1	4.1 Comprensión de la organización y de su contexto		X	El Hospital básico Zumba con tiene definido un contexto dentro de la organización.	El médico encargado de Seguridad y Salud ocupacional deberá organizar una reunión en conjunto con el director del Hospital y con la encargada de Talento Humano para elaborar el contexto del hospital.
4.2	4.2 Comprensión de las necesidades y expectativas de los trabajadores y de otras partes interesadas	X		El Hospital básico Zumba cuenta con respaldos de las sesiones que permite a la alta gerencia estar al tanto del DAFO	El Hospital básico Zumba cuenta con respaldos de las sesiones que permite a la alta gerencia estar al tanto del DAFO
4.3	4.3 Determinación del alcance del sistema de gestión de la SST		X	El Hospital básico Zumba no tiene definido un alcance del sistema de gestión en SSO.	Convocar a una reunión para determinar el alcance del Sistema de Gestión de seguridad y Salud ocupacional para el hospital.
4.4	4.4 Sistema de gestión de la SST		X	El Hospital básico Zumba no tiene un plan de trabajo del sistema de gestión en SSO por lo cual no cumple requisitos necesarios.	Desarrollar un Plan de Trabajo del Sistema de Gestión de Seguridad y salud en el Trabajo para el hospital.
5.1	Liderazgo y compromiso La alta dirección debe demostrar liderazgo y compromiso con respecto al sistema de gestión de la SST		X	El Hospital básico Zumba al no contar con un Sistema de gestión de SSO, por no cuenta con un presupuesto para el mismo.	Convocar a una reunión para planificación y aprobación del presupuesto para el Sistema de gestión de SSO para el hospital.
5.2	5.2 Política de la SST	X		El Hospital básico Zumba no tiene establecida una política de salud y seguridad basada en las indicaciones de la norma.	Realizar reunión para desarrollar una política de salud y seguridad para el hospital.



5.3	5.3 Roles, responsabilidades y autoridades en la organización	X		El Hospital básico de Zumba si cuenta con los decriptivos de los puestos de trabajo constante sus responsabilidades.	Revisar y actualizar los descriptivos de cargo de los diferentes puestos de trabajo del hospital en los que conste responsabilidades según la norma ISO 45001.
5.4	5.4 Consulta y participación de los trabajadores		X	El Hospital básico de Zumba no cuenta con un algoritmo de participación y consulta a los trabajadores basado en el Sistema de Gestión de SSO.	Desarrollar el algoritmo de participación y consulta del Sistema de Gestión de SSO para el hospital.
6.1	Acciones para abordar riesgos y oportunidades				
6.1.1	Generalidades Al planificar el sistema de gestión de la SST, la organización debe considerar las cuestiones referidas en el apartado 4.1 (contexto), los requisitos referidos en los apartados 4.2 (partes interesadas) y 4.3 (el alcance de su sistema de gestión de la SST) y determinar los riesgos y oportunidades		X	El Hospital básico de Zumba al no contar con un Sistema de gestión de SSO no puede cumplir con la planificación basada en la normativa.	Convocar a una reunión para actualizar el plan del sistema de gestión para incluir/ determinar los riesgos y oportunidades de cada una de las actividades indicadas en el plan del Sistema de Gestión de SSO para el hospital.
6.1.2	6.1.2 Identificación de peligros y evaluación de los riesgos y oportunidades				
6.1.2.1	6.1.2.1 Identificación de peligros La organización debe establecer, implementar y mantener procesos de identificación continua y proactiva de los peligros.	X		El Hospital básico Zumba cuenta con un protocolo para la identificación de los diferentes peligros según el área hospitalaria.	Revisar y mejorar el protocolo para identificación de peligros y realizarlo por puestos de trabajo en el hospital.
			X	El Hospital básico Zumba no cuenta con un cronograma para hacer la identificación de peligros como lo requiere en la norma.	Elaborar un cronograma para la identificación de peligros en el hospital.
6.1.2.2	6.1.2.2 Evaluación de los riesgos para la SST y otros riesgos para el sistema de gestión de la SST	X		El Hospital básico de Zumba no cuenta con un protocolo de evaluación de riesgos de SSO.	Realizar un programa de evaluación de riesgos ocupacionales y otros riesgos de SSO.
6.1.2.3	6.1.2.3 Evaluación de las oportunidades para la SST y otras oportunidades para el sistema de gestión de la SST		X	El Hospital básico de Zumba al no contar con un Sistema de gestión de SSO no puede evaluar las oportunidades.	Realizar un programa de oportunidades posteriormente a evaluar los riesgos según el sistema de gestión de SSO.
6.1.3	6.1.3 Determinación de los requisitos legales y otros requisitos		X	El Hospital básico de Zumba no tiene determinado ni establecido los requisitos legales aplicables a los peligros y riesgos de SSO, y a cumplir por parte de la institución hospitalaria.	Realizar una reunión con el departamento jurídico distrital para la elaboración de una matriz con requisitos legales aplicable para los peligros y riesgos del SSO; así mismo que incluya aplicabilidad para el hospital.

6.14	6.1.4 Planificación de acciones		X	El Hospital básico de Zumba al no contar con un sistema de gestión de SSD no puede dar cumplimiento a esta planificación.	Elaborar los cronogramas para los diez planes del Sistema de Gestión de SSD posteriormente al contar con este sistema.
6.2	6.2 Objetivos de la SST y planificación para lograrlos				
6.2.1	6.2.1 Objetivos de la SST La organización debe establecer objetivos de la SST para las funciones y niveles pertinentes para mantener y mejorar continuamente el sistema de gestión de la SST y el desempeño de la SST (véase 10.3).		X	El Hospital básico de Zumba no cuenta con un reglamento interno de Seguridad y Salud Ocupacional, por ende no posee objetivos de SSD.	Implementar un reglamento interno de SSD con sus objetivos que incluyan la participación del personal del hospital.
6.2.2	6.2.2 Planificación para lograr los objetivos de la SST		X	El Hospital básico de Zumba al no tener un sistema de gestión no puede cumplir con esta planificación.	Establecer planificación de los objetivos del sistema de gestión de SSD, con plazos y recursos necesarios posteriormente a la implementación del mismo.
7.1	7.1 Recursos La organización debe determinar y proporcionar los recursos necesarios para el establecimiento, implementación, mantenimiento y mejora continua del sistema de gestión de la SST.		X	El Hospital básico de Zumba al no contar con un sistema de gestión de SSD no tiene un presupuesto designado para el mismo.	Convocar a una reunión con los departamentos correspondientes para determinar y aprobar el presupuesto para dar a implementar, mantener y mejorar de forma continua el sistema de gestión de SSD para el hospital.
7.2	7.2 Competencia		X	El Hospital básico de Zumba se mantiene en constante capacitación para la mejora de sus trabajadores	El Hospital básico de Zumba se mantiene en constante capacitación para la mejora de sus trabajadores
			X	El Hospital básico de Zumba cuenta con un cronograma semestral con las distintas capacitaciones a impartir al personal.	El Hospital básico de Zumba cuenta con un cronograma semestral con las distintas capacitaciones a impartir al personal.
7.3	7.3 Toma de conciencia		X	El Hospital básico de Zumba al no contar con el reglamento y política de SSD, no puede lograr la toma de conciencia en SSD al personal.	Realizar un cronograma adicional de capacitación específico de toma de conciencia para el personal en los siguientes temas: *Política del sistema de gestión *Contribuciones favorables al desempeñar el sistema de gestión y consecuencias desfavorables al no desempeñar del sistema de gestión *Investigaciones asociadas a peligros, accidentes e incidentes acontecidas dentro de la empresa *Identificación de peligros, reducción de riesgos y acciones a tomar según el puesto de trabajo *Protección de situaciones laborales con alto riesgo de peligro

7.4.1	7.4.1 Generalidades La organización debe establecer, implementar y mantener los procesos necesarios para las comunicaciones internas y externas pertinentes al sistema de gestión de la SST	X		El Hospital básico de Zumba cuenta con un algoritmo de comunicación tanto interna como externa, sin embargo esta no toma en cuenta lo que debe tener un sistema de gestión.	Reestructurar el algoritmo de comunicación interna y externa posteriormente a la implementación del sistema de gestión de SSO.
7.4.2	7.4.2 Comunicación interna	X		El Hospital básico de Zumba cumple con su algoritmo para comunicación interna por medio de quipux y sesiones semanales.	El Hospital básico de Zumba cumple con su algoritmo para comunicación interna por medio de quipux y sesiones semanales.
7.4.3	7.4.3 Comunicación externa	X		El Hospital básico de Zumba tiene un cronograma de los diferentes procesos externos a cumplir correspondiente.	El Hospital básico de Zumba tiene un cronograma de los diferentes procesos externos a cumplir correspondiente.
		X		El Hospital básico de Zumba realiza revisiones trimestrales de las fechas de cumplimiento de los procesos.	El Hospital básico de Zumba realiza revisiones trimestrales de las fechas de cumplimiento de los procesos.
7.5	INFORMACIÓN DOCUMENTADA				
7.5.1	7.5.1 Generalidades El sistema de gestión de la SST de la organización debe incluir: a) La información documentada requerida por este documento:		X	El Hospital básico de Zumba al no contar con un sistema de gestión desconoce la documentación legal a poseer.	Convocar a una sesión para realizar la lista maestra de documentos y registros del Sistema de gestión.
7.5.2	7.5.2 Creación y actualización Al crear y actualizar la información documentada		X	El Hospital básico de Zumba al no contar con un sistema de gestión no posee la documentación correspondiente.	Convocar a una sesión para establecer, revisar y aprobar la documentación según la lista maestra de documentos y registros del sistema de gestión.
7.5.3	7.5.3 Control de la Información documentada La información documentada requerida por el sistema de gestión de la SST		X	El Hospital básico de Zumba al no contar con un sistema de gestión no tiene disponibilidad de la documentación correspondiente.	Convocar a una sesión para planificar y ejecutar donde almacenar la documentación y registros del sistema de gestión con sus respectivas seguridades dependiendo si es de manera física o virtual.

8.1	PLANIFICACIÓN Y CONTROL OPERACIONAL				
8.1.1	8.1.1 Generalidades La organización debe planificar, implementar, controlar y mantener los procesos necesarios para cumplir los requisitos del sistema de gestión de la SST y para implementar las acciones determinadas en el capítulo 6		X	El Hospital básico de Zumba al no contar con un sistema de gestión no puede dar cumplimiento a verificar los avances del mismo.	Revisar el avance de cumplimiento de la planificación del sistema de gestión de SSD posterior a su implementación.
8.1.2	8.1.2 Eliminar peligros y reducir riesgos para la SST La organización debe establecer, implementar y mantener procesos para la eliminación de los peligros y la reducción de los riesgos para la SST	X		El Hospital básico de Zumba cumple de forma parcial con el control de riesgos mediante el uso de algoritmos.	Reestructurar el algoritmo de control de riesgos bajo según la norma.
8.1.3	La organización debe establecer procesos para la implementación y el control de los cambios planificados temporales y permanentes que impactan en el desempeño de la SST		X	El Hospital básico de Zumba no cuenta con una matriz o algoritmo acerca de la gestión del cambio basado en un sistema de gestión de SSD.	Convocar a una sesión para elaborar un algoritmo de la gestión del cambio que incluya todos los protocolos, programas, planes o algoritmos del sistema de gestión de SSD para el hospital.
8.1.4.1	8.1.4.1 Generalidades La organización debe establecer, implementar y mantener procesos para controlar		X	El Hospital básico de Zumba no cuenta con un algoritmo de compras por no tener implementado un sistema de gestión de SSD.	Establecer un algoritmo de compras según el sistema de gestión de SSD para el hospital.
8.1.4.2	8.1.4.2 Contratas La organización debe coordinar sus procesos de compras con sus contratistas, para identificar los peligros y para evaluar y controlar los riesgos para la SST.		X	El Hospital básico de Zumba no cuenta con un manual de SSD para los contratistas.	Diseñar un manual de SSD para los contratistas del hospital.
8.1.4.3	8.1.4.3 Contratación externa La organización debe asegurarse de que las funciones y los procesos contratados externamente estén controlados. La organización debe asegurarse de que sus acuerdos en materia de contratación externa son coherentes con los requisitos legales y otros requisitos y con alcanzar los resultados previstos del sistema de gestión de la SST. El tipo y el grado de control a aplicar a estas funciones y procesos		X	El Hospital básico de Zumba no cuenta con procesos de contratación externa según el sistema de gestión de SSD.	Convocar a una sesión para la elaboración y revisión de contratos externos para no afectar al sistema de gestión.
8.2	8.2 Preparación y respuesta ante emergencias La organización debe establecer, implementar y mantener procesos necesarios para prepararse y para responder ante situaciones de emergencia potenciales, según se identifica en el apartado 6.1.2.1	X		El Hospital básico de Zumba cuenta con un plan de contingencia en caso de situaciones de emergencia, incluyendo riesgos antrópicos; además de estar socializado con el personal.	El Hospital básico de Zumba cuenta con un plan de contingencia en caso de situaciones de emergencia, incluyendo riesgos antrópicos; además de estar socializado con el personal.
		X		El Hospital básico de Zumba cuenta con personal capacitado como brigadistas en casos de emergencia.	El Hospital básico de Zumba cuenta con personal capacitado como brigadistas en casos de emergencia.

		X		El Hospital básico de Zumba realiza de forma semestral simulacros de evacuación en caso de sismos.	El Hospital básico de Zumba realiza de forma semestral simulacros de evacuación en caso de sismos.
9.1	Seguimiento, medición, análisis y evaluación del desempeño				
9.1.1	3.1.1 Generalidades La organización debe establecer, implementar y mantener procesos para el seguimiento, la medición, el análisis y la evaluación del desempeño.		X	El Hospital básico de Zumba al no contar con un sistema de gestión desconoce de los nueve planes que debe de tener en cuestión de SSO.	Convocar a una sesión para elaboración e implementación de un algoritmo del desempeño de gestión y posterior a ello verificar su avance y cumplimiento del mismo en el hospital.
9.1.2	3.1.2 Evaluación del cumplimiento La organización debe establecer, implementar y mantener procesos para evaluar el cumplimiento con los requisitos legales y otros requisitos (véase 6.1.3).		X	El Hospital básico de Zumba al no contar con un sistema de gestión no puede dar cumplimiento al avance de la matriz legal.	Convocar a una sesión para la elaboración de un algoritmo de evaluación del cumplimiento de Gestión para verificar el avance de la Matriz legal de seguridad del hospital.
9.2	AUDITORIA INTERNA				
9.2.1	3.2.1 Generalidades La organización debe llevar a cabo auditorías internas a intervalos planificados, para proporcionar información acerca de si el sistema de gestión de la SST		X	El Hospital básico de Zumba al no contar con un sistema de gestión no puede dar cumplimiento a la auditoría del mismo.	Convocar a sesiones para realizar dos auditorías al año posterior a la implementación del sistema de gestión de SSO del hospital.
9.2.2	3.2.2 Programa de auditoría interna		X	El Hospital básico de Zumba al no contar con un sistema de gestión no puede dar cumplimiento a la auditoría del mismo.	Convocar a sesiones posteriormente implementado el sistema de gestión de SSO en el hospital para seleccionar el personal que cumpla los requisitos para formarlos en auditores internos y sean ellos quienes auditen el sistema de gestión y hagan seguimiento a las no conformidades.
9.3	La alta dirección debe revisar el sistema de gestión de la SST de la organización a intervalos planificados, para asegurarse de su conveniencia, adecuación y eficacia continuas.		X	La alta dirección del Hospital básico de Zumba al no contar con un sistema de gestión no puede evaluar, ni dar su análisis crítico y llevar control del uso de recursos del mismo.	Convocar a sesiones con la alta gerencia posteriormente a la implementación del sistema de gestión de SSO para elaborar una matriz de seguimiento y cumplimiento del sistema de gestión y asegurarse de que esta se cumpla a conformidad.
10.1	La organización debe determinar las oportunidades de mejora (véase el Capítulo 9) e implementar las acciones necesarias para alcanzar los resultados previstos de su sistema de gestión de la SST.		X	El Hospital básico de Zumba al no contar con un sistema de gestión no puede evaluar el desempeño de los objetivos planificados.	Convocar a una sesión posterior a la implementación del sistema de gestión de SSO para evaluar el desempeño de cada uno de los objetivos planteados en el mismo.
10.2	10.2 Incidentes, no conformidades y acciones correctivas La organización debe establecer, implementar y mantener procesos, incluyendo informar, investigar y tomar acciones para determinar y gestionar los incidentes y las no conformidades.		X	El Hospital básico de Zumba si cuenta con un programa de investigación de incidentes y enfermedades laborales.	
			X	El Hospital básico de Zumba al no contar con un sistema de gestión no tiene un programa para evaluar el procedimiento de las no conformidades.	Convocar a una sesión posterior a la implementación del sistema de gestión de SSO para elaborar un programa del procedimiento y seguimiento de las no conformidades.
			X	El Hospital básico de Zumba no cuenta con una matriz o algoritmo acerca de la evaluación de los riesgos.	Convocar a una sesión posterior a la implementación del sistema de gestión de SSO para elaborar una matriz para evaluación de los riesgos existentes en el hospital.
			X	El Hospital básico de Zumba no cuenta con un algoritmo o programa para realizar acciones correctivas.	Convocar a una sesión posterior a la implementación del sistema de gestión de SSO para diseñar un programa para realizar las acciones correctivas correspondientes en el hospital.

ANEXO 2

ACTIVIDADES A IMPLEMENTAR BASADAS EN EL SISTEMA DE GESTIÓN DE SSO

N°	CLÁUSULA	CRITERIO DE MEJORA CONTINUA	FRECUENCIA	PERSONAL RESPONSABLE
4	CONTEXTO DE LA ORGANIZACIÓN			
<b>Actividades a realizar para implementar de un sistema de gestión de seguridad y salud ocupacional basado en la norma ISO 45001 para el Hospital Básico de Zumba</b>				
4.1	4.1 Comprensión de la organización y de su contexto	El médico encargado de Seguridad y Salud ocupacional deberá organizar una reunión en conjunto con el director del Hospital y con la encargada de Talento Humano para elaborar el contexto del hospital.	Anual	Director distrital, director de hospital, jefe de talento humano, jefe de financiero, médico ocupacional, líder de residentes, líder de enfermería, líder de laboratorio clínico, líder de
4.2	4.2 Comprensión de las necesidades y expectativas de los trabajadores y de otras partes interesadas	El Hospital básico Zumba cuenta con respaldos de las sesiones que permite a la alta gerencia estar al tanto del DAFO	Anual	Médico ocupacional, jefe de recursos humanos, jefe de departamento legal
4.3	4.3 Determinación del alcance del sistema de gestión de la SST	Convocar a una reunión para determinar el alcance del Sistema de Gestión de seguridad y Salud ocupacional para el hospital.	Anual	Director del hospital, jefe de talento humano, jefe de financiero, médico ocupacional.
4.4	4.4 Sistema de gestión de la SST	Desarrollar un Plan de Trabajo del Sistema de Gestión de Seguridad y salud en el Trabajo para el hospital.	Anual	Jefe de talento humano, jefe de financiero, médico ocupacional.
5.1	Liderazgo y compromiso La alta dirección debe demostrar liderazgo y compromiso con respecto al sistema de gestión de la SST	Convocar a una reunión para planificación y aprobación del presupuesto para el Sistema de gestión de SSO para el hospital.	Anual	Director del hospital, jefe de talento humano, jefe de financiero, médico ocupacional.
5.2	5.2 Política de la SST	Realizar reunión para desarrollar una política de salud y seguridad para el hospital.	Anual	Médico ocupacional, jefe de recursos humanos, jefe de departamento legal, líder de residentes, líder de enfermería, líder de laboratorio clínico, líder de
5.3	5.3 Roles, responsabilidades y autoridades en la organización	Revisar y actualizar los descriptivos de cargo de los diferentes puestos de trabajo del hospital en los que conste responsabilidades según la norma ISO 45001.	Anual	Jefe de talento humano, médico ocupacional.

5.4	5.4 Consulta y participación de los trabajadores	Desarrollar el algoritmo de participación y consulta del Sistema de Gestión de SSD para el hospital.	Anual	Jefe de talento humano, médico ocupacional.
6.1	Acciones para abordar riesgos y oportunidades			
6.1.1	Generalidades Al planificar el sistema de gestión de la SST, la organización debe considerar las cuestiones referidas en el apartado 4.1 (contexto), los requisitos referidos en los apartados 4.2 (partes interesadas) y 4.3 (el alcance de su sistema de gestión de la SST) y determinar los riesgos y oportunidades	Convocar a una reunión para actualizar el plan del sistema de gestión para incluir/ determinar los riesgos y oportunidades de cada una de las actividades indicadas en el plan del Sistema de Gestión de SSD para el hospital.	Anual	Médico ocupacional.
6.1.2	6.1.2 Identificación de peligros y evaluación de los riesgos y oportunidades			
6.1.2.1	6.1.2.1 Identificación de peligros La organización debe establecer, implementar y mantener procesos de identificación continua y proactiva de los peligros.	Revisar y mejorar el protocolo para identificación de peligros y realizarlo por puestos de trabajo en el hospital.	Anual	Médico ocupacional.
		Elaborar un cronograma para la identificación de peligros en el hospital.	Anual	Médico ocupacional.
6.1.2.2	6.1.2.2 Evaluación de los riesgos para la SST y otros riesgos para el sistema de gestión de la SST	Realizar un programa de evaluación de riesgos ocupacionales y otros riesgos de SSD.	Anual	Médico ocupacional.
6.1.2.3	6.1.2.3 Evaluación de las oportunidades para la SST y otras oportunidades para el sistema de gestión de la SST	Realizar un programa de oportunidades posteriormente a evaluar los riesgos según el sistema de gestión de SSD.	Anual	Médico ocupacional.
6.1.3	6.1.3 Determinación de los requisitos legales y otros requisitos	Realizar una reunión con el departamento jurídico distrital para la elaboración de una matriz con requisitos legales aplicable para los peligros y riesgos del SSD; así mismo que incluya aplicabilidad para el hospital.	Mensual	Médico ocupacional, jefe de financiero, jefe de departamento legal.
6.1.4	6.1.4 Planificación de acciones	Elaborar los cronogramas para los diez planes del Sistema de Gestión de SSD posteriormente al contrar con este sistema.	Anual	Médico ocupacional, líder de residentes, líder de enfermería, líder de laboratorio clínico, líder de imágenes.

6.2	6.2 Objetivos de la SST y planificación para lograrlos			
6.2.1	6.2.1 Objetivos de la SST La organización debe establecer objetivos de la SST para las funciones y niveles pertinentes para mantener y mejorar continuamente el sistema de gestión de la SST y el desempeño de la SST (véase 10.3).	Implementar un reglamento interno de SSO con sus objetivos que incluyan la participación del personal del hospital.	Anual	Médico ocupacional, líder de residentes, líder de enfermería, líder de laboratorio clínico, líder de imágenes.
6.2.2	6.2.2 Planificación para lograr los objetivos de la SST	Establecer planificación de los objetivos del sistema de gestión de SSO, con plazos y recursos necesarios posteriormente a la implementación del mismo.	Mensual	Médico ocupacional.
7.1	7.1 Recursos La organización debe determinar y proporcionar los recursos necesarios para el establecimiento, implementación, mantenimiento y mejora continua del sistema de gestión de la SST.	Convocar a una reunión con los departamentos correspondientes para determinar y aprobar el presupuesto para dar a implementar, mantener y mejorar de forma continua el sistema de gestión de SSO para el hospital.	Anual	Director del hospital, jefe de financiero, médico ocupacional.
7.2	7.2 Competencia	El Hospital básico de Zumba se mantiene en constante capacitación para la mejora de sus trabajadores	Mensual	Médico ocupacional, jefe de recursos humanos.
		El Hospital básico de Zumba cuenta con un cronograma semestral con las distintas capacitaciones a impartir al personal.	Mensual	Médico ocupacional, jefe de recursos humanos.
7.3	7.3 Toma de conciencia	Realizar un cronograma adicional de capacitación específico de toma de conciencia para el personal en los siguientes temas: *Política del sistema de gestión *Contribuciones favorables al desempeñar el sistema de gestión y consecuencias desfavorables al no desempeñar del sistema de gestión *Investigaciones asociadas a peligros, accidentes e incidentes acontecidas dentro de la empresa *Identificación de peligros, reducción de riesgos y acciones a tomar según el puesto de trabajo *Protección de situaciones laborales con alto riesgo de peligro	Anual	Médico ocupacional.



7.4.1	7.4.1 Generalidades La organización debe establecer, implementar y mantener los procesos necesarios para las comunicaciones internas y externas pertinentes al sistema de gestión de la SST	Reestructurar el algoritmo de comunicación interna y externa posteriormente a la implementación del sistema de gestión de SSD.	Anual	Médico ocupacional, jefe de recursos humanos.
7.4.2	7.4.2 Comunicación interna	El Hospital básico de Zumba cumple con su algoritmo para comunicación interna por medio de quipux y sesiones semanales.	Semanal	Médico ocupacional.
7.4.3	7.4.3 Comunicación externa	El Hospital básico de Zumba tiene un cronograma de los diferentes procesos externos a cumplir correspondiente.	Anual	Médico ocupacional.
		El Hospital básico de Zumba realiza revisiones trimestrales de las fechas de cumplimiento de los procesos.	Trimestral	Médico ocupacional, jefe de departamento legal.
7.5	INFORMACIÓN DOCUMENTADA			
7.5.1	7.5.1 Generalidades El sistema de gestión de la SST de la organización debe incluir: a) La información documentada requerida por este documento:	Convocar a una sesión para realizar la lista maestra de documentos y registros del Sistema de gestión.	Anual	Médico ocupacional.
7.5.2	7.5.2 Creación y actualización Al crear y actualizar la información documentada	Convocar a una sesión para establecer, revisar y aprobar la documentación según la lista maestra de documentos y registros del sistema de gestión.	Anual	Médico ocupacional.
7.5.3	7.5.3 Control de la Información documentada La información documentada requerida por el sistema de gestión de la SST	Convocar a una sesión para planificar y ejecutar donde almacenar la documentación y registros del sistema de gestión con sus respectivas seguridades dependiendo si es de manera física o virtual.	semestral	Médico ocupacional.

8.1.1	8.1.1 Generalidades La organización debe planificar, implementar, controlar y mantener los procesos necesarios para cumplir los requisitos del sistema de gestión de la SST y para implementar las acciones determinadas en el capítulo 6	Revisar el avance de cumplimiento de la planificación del sistema de gestión de SSO posterior a su implementación.	Trimestral	Médico ocupacional.
8.1.2	8.1.2 Eliminar peligros y reducir riesgos para la SST La organización debe establecer, implementar y mantener procesos para la eliminación de los peligros y la reducción de los riesgos para la SST	Reestructurar el algoritmo de control de riesgos bajo según la norma.	semestral	Médico ocupacional.
8.1.3	La organización debe establecer procesos para la implementación y el control de los cambios planificados temporales y permanentes que impactan en el desempeño de la SST	Convocar a una sesión para elaborar un algoritmo de la gestión del cambio que incluya todos los protocolos, programas, planes o algoritmos del sistema de gestión de SSO para el hospital.	Anual	Médico ocupacional.
8.1.4.1	8.1.4.1 Generalidades La organización debe establecer, implementar y mantener procesos para controlar	Establecer un algoritmo de compras según el sistema de gestión de SSO para el hospital.	Anual	Médico ocupacional, jefe de financiero, jefe de compras.
8.1.4.2	8.1.4.2 Contratistas La organización debe coordinar sus procesos de compras con sus contratistas, para identificar los peligros y para evaluar y controlar los riesgos para la SST	Diseñar un manual de SSO para los contratistas del hospital.	Anual	Médico ocupacional.
8.1.4.3	8.1.4.3 Contratación externa La organización debe asegurarse de que las funciones y los procesos contratados externamente estén controlados. La organización debe asegurarse de que sus acuerdos en materia de contratación externa son coherentes con los requisitos legales y otros requisitos y con alcanzar los resultados previstos del sistema de gestión de la SST. El tipo y el grado de control a aplicar a estas funciones y procesos	Convocar a una sesión para la elaboración y revisión de contratos externos para no afectar al sistema de gestión.	Anual	Médico ocupacional, jefe de departamento legal, jefe de compras.
8.2	8.2 Preparación y respuesta ante emergencias La organización debe establecer, implementar y mantener procesos necesarios para prepararse y para responder ante situaciones de emergencia potenciales, según se identifica en el apartado 6.1.2.1	El Hospital básico de Zumba cuenta con un plan de contingencia en caso de situaciones de emergencia, incluyendo riesgos antrópicos; además de estar socializado con el personal.	Anual	Médico ocupacional.
		El Hospital básico de Zumba cuenta con personal capacitado como brigadistas en casos de emergencia.	Semestral	Médico ocupacional, líder de residentes.
		El Hospital básico de Zumba realiza de forma semestral simulacros de evacuación en caso de sismos.	Anual	Médico ocupacional.

9.1.1	9.1.1 Generalidades La organización debe establecer, implementar y mantener procesos para el seguimiento, la medición, el análisis y la evaluación del desempeño.	Convocar a una sesión para elaboración e implementación de un algoritmo del desempeño de gestión y posterior a ello verificar su avance y cumplimiento del mismo en el hospital.	Trimestral	Médico ocupacional.
9.1.2	9.1.2 Evaluación del cumplimiento La organización debe establecer, implementar y mantener procesos para evaluar el cumplimiento con los requisitos legales y otros requisitos (véase 6.1.3).	Convocar a una sesión para la elaboración de un algoritmo de evaluación del cumplimiento de Gestión para verificar el avance de la Matriz legal de seguridad del hospital.	Mensual	Médico ocupacional, jefe de departamento legal.
9.2.1	9.2.1 Generalidades La organización debe llevar a cabo auditorías internas a intervalos planificados, para proporcionar información acerca de si el sistema de gestión de la SST	Convocar a sesiones para realizar dos auditorías al año posterior a la implementación del sistema de gestión de SSO del hospital.	semestral	Auditor externo y auditor interno.
9.2.2	9.2.2 Programa de auditoría interna	Convocar a sesiones posteriormente implementado el sistema de gestión de SSO en el hospital para seleccionar el personal que cumpla los requisitos para formarlos en auditores internos y sean ellos quienes auditen el sistema de gestión y hagan seguimiento a las no conformidades.	semestral	Jefe de talento humano, jefe de financiero, médico ocupacional, auditores.
9.3	9.3 Revisión por la dirección La alta dirección debe revisar el sistema de gestión de la SST de la organización a intervalos planificados, para asegurarse de su conveniencia, adecuación y eficacia continuas.	Convocar a sesiones con la alta gerencia posteriormente a la implementación del sistema de gestión de SSO para elaborar una matriz de seguimiento y cumplimiento del sistema de gestión y asegurarse de que esta se cumpla a conformidad.	Trimestral	Jefe de financiero, médico ocupacional, auditores.
10.1	10.1 Generalidades La organización debe determinar las oportunidades de mejora (véase el Capítulo 9) e implementar las acciones necesarias para alcanzar los resultados previstos de su sistema de gestión de la SST.	Convocar a una sesión posterior a la implementación del sistema de gestión de SSO para evaluar el desempeño de cada uno de los objetivos planteados en el mismo.	Anual	Médico ocupacional, jefe de recursos humanos.
10.2	10.2 Incidentes, no conformidades y acciones correctivas La organización debe establecer, implementar y mantener procesos, incluyendo informar, investigar y tomar acciones para determinar y gestionar los incidentes y las no conformidades.	Convocar a una sesión posterior a la implementación del sistema de gestión de SSO para elaborar un programa del procedimiento y seguimiento de las no conformidades.	Mensual	Médico ocupacional
		Convocar a una sesión posterior a la implementación del sistema de gestión de SSO para elaborar una matriz para evaluación de los riesgos existentes en el hospital.	Mensual	Médico ocupacional
		Convocar a una sesión posterior a la implementación del sistema de gestión de SSO para diseñar un programa para realizar las acciones correctivas correspondientes en el hospital.	Mensual	Médico ocupacional

## ANEXO 3

### POLITICA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO



DIRECCION DISTRITAL 19D03- CHINCHIPE-PALANDA- SALUD



#### POLÍTICA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

La política es realizada por los directores y trabajadores del Distrito de Salud 19D03 Chinchipe-Palanda-Salud perteneciente al MSP de manera consensuada, basándose en los puntos indicados en el Reglamento para el Sistema de Auditoría de Riesgos del Trabajo SART (Resolución CD. 333.)

En tal razón el Distrito de Salud 19D03 Chinchipe-Palanda-Salud deberá cumplir esta política que implica un compromiso personal y colectivo para:

- Cumplir con ética su verdadera misión de brindar servicios de salud a la comunidad.
- Compromiso de aplicar recursos humanos, tecnológicos y económicos necesarios en salud del trabajo
- Cumplir la normativa legal que sobre el aspecto rigen a todos los trabajadores buscando desarrollar las mejores condiciones de salud ocupacional para todo el personal.
- La política debe estar documentada, integrada, implantada y mantenida, buscará incluir objetivos, metas y actividades para el beneficio de los trabajadores según los principios éticos de la institución.
- Asumir el compromiso de mejoramiento continuo en el área de Seguridad y Salud Ocupacional, a través de la implementación de programas de capacitación, evaluación, análisis, monitoreo y designación de responsabilidades en todos los niveles estando disponible para todas las partes interesadas en sitios visibles de la institución.
- El cumplimiento de la política de esto es responsabilidad de todos los trabajadores y servidores públicos siendo verificados y actualizados periódicamente a través de autoevaluaciones por el personal calificado.

Mg. Efrén Jiron Pardo  
**DIRECTOR DISTRITAL 19D03  
CHINCHIPE-PALANDA-SALUD**

Ciudad de Zumba a 50 metros del redondel la chonta  
Teléfonos:  
23059798/23059755/2309170



# ANEXO 4

## MATRIZ DE RIESGOS

ACTIVIDADES		TPO	RIESGO	IMPACTO	SEVERIDAD	ESPECIFICIDAD	RECURSOS	INDICADORES	INDICADOR	RESPONSABLE	PERIODO	ESTADO	PLAN DE ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA	VERIFICACIÓN DE LA ACCIÓN
Programa de gestión de riesgos de salud	1	Elaboración de planes de trabajo	Elaboración de planes de trabajo	Alta	Alta	Alta	Medio	Elaboración de planes de trabajo	Elaboración de planes de trabajo	Directora Ejecutiva	Trimestral	En proceso	Elaboración de planes de trabajo	Directora Ejecutiva	Trimestral	Trimestral
	2	Monitoreo de la ejecución de los planes de trabajo	Monitoreo de la ejecución de los planes de trabajo	Alta	Alta	Alta	Medio	Monitoreo de la ejecución de los planes de trabajo	Monitoreo de la ejecución de los planes de trabajo	Directora Ejecutiva	Trimestral	En proceso	Monitoreo de la ejecución de los planes de trabajo	Directora Ejecutiva	Trimestral	Trimestral
	3	Evaluación de los resultados de la gestión de riesgos de salud	Evaluación de los resultados de la gestión de riesgos de salud	Alta	Alta	Alta	Medio	Evaluación de los resultados de la gestión de riesgos de salud	Evaluación de los resultados de la gestión de riesgos de salud	Directora Ejecutiva	Trimestral	En proceso	Evaluación de los resultados de la gestión de riesgos de salud	Directora Ejecutiva	Trimestral	Trimestral
	4	Reporte de los resultados de la gestión de riesgos de salud	Reporte de los resultados de la gestión de riesgos de salud	Alta	Alta	Alta	Medio	Reporte de los resultados de la gestión de riesgos de salud	Reporte de los resultados de la gestión de riesgos de salud	Directora Ejecutiva	Trimestral	En proceso	Reporte de los resultados de la gestión de riesgos de salud	Directora Ejecutiva	Trimestral	Trimestral
	5	Actualización de los planes de trabajo	Actualización de los planes de trabajo	Alta	Alta	Alta	Medio	Actualización de los planes de trabajo	Actualización de los planes de trabajo	Directora Ejecutiva	Trimestral	En proceso	Actualización de los planes de trabajo	Directora Ejecutiva	Trimestral	Trimestral

Página 1

Programa de gestión de riesgos de salud	1	Elaboración de planes de trabajo	Elaboración de planes de trabajo	Alta	Alta	Alta	Medio	Elaboración de planes de trabajo	Elaboración de planes de trabajo	Directora Ejecutiva	Trimestral	En proceso	Elaboración de planes de trabajo	Directora Ejecutiva	Trimestral	Trimestral
	2	Monitoreo de la ejecución de los planes de trabajo	Monitoreo de la ejecución de los planes de trabajo	Alta	Alta	Alta	Medio	Monitoreo de la ejecución de los planes de trabajo	Monitoreo de la ejecución de los planes de trabajo	Directora Ejecutiva	Trimestral	En proceso	Monitoreo de la ejecución de los planes de trabajo	Directora Ejecutiva	Trimestral	Trimestral
	3	Evaluación de los resultados de la gestión de riesgos de salud	Evaluación de los resultados de la gestión de riesgos de salud	Alta	Alta	Alta	Medio	Evaluación de los resultados de la gestión de riesgos de salud	Evaluación de los resultados de la gestión de riesgos de salud	Directora Ejecutiva	Trimestral	En proceso	Evaluación de los resultados de la gestión de riesgos de salud	Directora Ejecutiva	Trimestral	Trimestral
	4	Reporte de los resultados de la gestión de riesgos de salud	Reporte de los resultados de la gestión de riesgos de salud	Alta	Alta	Alta	Medio	Reporte de los resultados de la gestión de riesgos de salud	Reporte de los resultados de la gestión de riesgos de salud	Directora Ejecutiva	Trimestral	En proceso	Reporte de los resultados de la gestión de riesgos de salud	Directora Ejecutiva	Trimestral	Trimestral
	5	Actualización de los planes de trabajo	Actualización de los planes de trabajo	Alta	Alta	Alta	Medio	Actualización de los planes de trabajo	Actualización de los planes de trabajo	Directora Ejecutiva	Trimestral	En proceso	Actualización de los planes de trabajo	Directora Ejecutiva	Trimestral	Trimestral



ANEXO 5

CRONOGRAMA DE CAPACITACIÓN

CRONOGRAMA DE CAPACITACIÓN PERIÓDICA DEL PERSONAL BAJO SU CARGO DEL DISTRITO 19D03							
MES	Personal administrativo	Personal de salud Rural	Personal medico de planta	Personal enfermeria	Personal Odontologia	Personal auxiliar	Personal de apoyo
ENERO		x					
FEBRERO		x					
MARZO			X				
ABRIL	X						
MAYO				X			
JUNIO	X			X			
JULIO					X		
AGOSTO			X				
SEPTIEMBRE						X	
OCTUBRE			X				
NOVIEMBRE		x					X
DICIEMBRE		x					

## ANEXO 6

### VALIDACIÓN POR EXPERTOS

**Título del Trabajo/Artículo:** Diseño de un sistema de gestión de seguridad y salud ocupacional basado en la norma ISO 45001 para el Hospital Básico de Zumba

**Autor del Trabajo/Artículo:** Dra. Gabriela Espinosa Arreaga

**Fecha:** septiembre 2022

**Objetivos del Trabajo/Artículo:**

**Objetivo General:** Diseñar un sistema de gestión de seguridad y salud ocupacional bajo la norma ISO 45001 para el Hospital Básico Zumba.

**Objetivo específico 1:** Realizar un diagnóstico situacional basado en el cumplimiento de la norma ISO 45001 asociado a las actividades y diferentes áreas del Hospital Básico Zumba.

**Objetivo específico 2:** Desarrollar los aspectos basados en la norma ISO 45001 para una implementación a futuro para el Hospital básico Zumba.

**Objetivo específico 3:** Validar bajo criterios de expertos en la materia acerca del sistema de gestión de seguridad y salud ocupacional del Hospital básico Zumba.

**Datos del experto:**

Nombres y Apellidos	No. Cédula	Título académico de mayor nivel	Tiempo de experiencia
Rommel Fernando Silva Caicedo	1709774754	Magister seguridad salud y ambiente	13 años


**Criterios de evaluación:**

Criterios	Descripción
Impacto	Representa el alcance que tendrá el modelo de gestión y su representatividad en la generación de valor público.
Aplicabilidad	La capacidad de implementación del modelo considerando que los contenidos de la propuesta sean aplicables.
Conceptualización	La propuesta tiene como base conceptos y teorías propias de la gestión por resultados de manera sistémica y articulada.
Actualidad	Los contenidos consideran procedimientos actuales y cambios científicos y tecnológicos.
Calidad Técnica	Miden los atributos cualitativos del contenido de la propuesta.
Factibilidad	Nivel de utilización del modelo propuesto por parte de la Entidad.
Pertinencia	Los contenidos son conducentes, concernientes y convenientes para solucionar el problema planteado.

**Evaluación:**

Criterios	En total desacuerdo	En Desacuerdo	De acuerdo	Totalmente De acuerdo
Impacto			X	
Aplicabilidad				X
Conceptualización			X	
Actualidad			X	
Calidad técnica			X	
Factibilidad				X
Pertinencia				X

**Resultado de la Validación:**

<b>VALIDADO</b>	X	<b>NO VALIDADO</b>		<b>FIRMA DEL EXPERTO</b>	 Firmado electrónicamente por: <b>ROMMEL FERNANDO SILVA CAICEDO</b>
-----------------	---	--------------------	--	--------------------------	--



## ANEXO 7

### VALIDACIÓN POR EXPERTOS

**Título del Trabajo/Artículo:** Diseño de un sistema de gestión de seguridad y salud ocupacional basado en la norma ISO 45001 para el Hospital Básico de Zumba

**Autor del Trabajo/Artículo:** Dra. Gabriela Espinosa Arreaga

**Fecha:** septiembre 2022

**Objetivos del Trabajo/Artículo:**

**Objetivo General:** Diseñar un sistema de gestión de seguridad y salud ocupacional bajo la norma ISO 45001 para el Hospital Básico Zumba.

**Objetivo específico 1:** Realizar un diagnóstico situacional basado en el cumplimiento de la norma ISO 45001 asociado a las actividades y diferentes áreas del Hospital Básico Zumba.

**Objetivo específico 2:** Desarrollar los aspectos basados en la norma ISO 45001 para una implementación a futuro para el Hospital básico Zumba.

**Objetivo específico 3:** Validar bajo criterios de expertos en la materia acerca del sistema de gestión de seguridad y salud ocupacional del Hospital básico Zumba.

**Datos del experto:**

Nombres y Apellidos	No. Cédula	Título académico de mayor nivel	Tiempo de experiencia
Luis Quiterio Gavilánez Márquez	2100020896	Magister Sistemas Integrados de gestión de la prevención de Riesgos Laborales, la calidad, el medio ambiente y la responsabilidad social corporativa	2 años


**Criterios de evaluación:**

Criterios	Descripción
Impacto	Representa el alcance que tendrá el modelo de gestión y su representatividad en la generación de valor público.
Aplicabilidad	La capacidad de implementación del modelo considerando que los contenidos de la propuesta sean aplicables.
Conceptualización	La propuesta tiene como base conceptos y teorías propias de la gestión por resultados de manera sistémica y articulada.
Actualidad	Los contenidos consideran procedimientos actuales y cambios científicos y tecnológicos.
Calidad Técnica	Miden los atributos cualitativos del contenido de la propuesta.
Factibilidad	Nivel de utilización del modelo propuesto por parte de la Entidad.
Pertinencia	Los contenidos son conducentes, concernientes y convenientes para solucionar el problema planteado.

**Evaluación:**

Criterios	En total desacuerdo	En Desacuerdo	De acuerdo	Totalmente De acuerdo
Impacto				X
Aplicabilidad				X
Conceptualización				X
Actualidad				X
Calidad técnica				X
Factibilidad				X
Pertinencia				X

**Resultado de la Validación:**

<b>VALIDADO</b>	X	<b>NO VALIDADO</b>		<b>FIRMA DEL EXPERTO</b>	 Firmado electrónicamente por <b>LUIS QUITERIO GAVILANEZ MARQUEZ</b>
-----------------	---	--------------------	--	--------------------------	---